

Apstiprināts:

*Iepirkuma komisijas
2015. gada ____ . jūlija sēdē
(protokols Nr. 1)*

IEPIRKUMA

Pētījumu izstrāde komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām

INSTRUKCIJA

(Identifikācijas Nr. TM 2015/24/Komisija)

Rīga
2015

1. INFORMĀCIJA PRETENDENTIEM

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs – TM 2015/24/Komisija

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums	Latvijas Republikas Tieslietu ministrija
Adrese	Brīvības bulvāris 36 (ar ieeju no Tērbatas ielas), Rīga, LV – 1536
Reģ. Nr.	90000070045
Kontaktpersona:	Tieslietu ministrijas Administratīvā departamenta direktors Ēriks Rēķis (tālrunis 67036806, fakss 67036754, e-pasts: eriks.rekis@tm.gov.lv)

1.3. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 (divās) daļās un paredz pētījumu izstrādes pakalpojuma (turpmāk katrs atsevišķi – Pakalpojums vai pētījums) veikšanu saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1.pielikums):

1.3.1. Iepirkuma priekšmeta pirmā daļa

Iepirkuma priekšmets paredz pētījuma „PSRS militārā budžeta apjoms Latvijas PSR 1975.-1990. gadam” izstrādes veikšanu.

1.3.2. Iepirkuma priekšmeta otrā daļa

Iepirkuma priekšmets paredz pētījuma „PSRS Militāri rūpnieciskā kompleksa ietekme uz produkcijas ražošanu vairāk nekā 130 Latvijas PSR vidējās un mazākajās rūpniecās” izstrādes veikšanu.

1.3.3. Iepirkuma rezultātā Pasūtītājs slēgs Līgumus par katru iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi.

1.3.4. Instrukcijas noteiktajā kārtībā pretendents var iesniegt piedāvājumu par katru iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi. Piedāvājumu variantu iesniegšana netiek atļauta.

CPV kods 73110000-6

1.4. Iepazīšanās ar instrukciju

Ar instrukciju var iepazīties Tieslietu ministrijas Administratīvā departamenta Iepirkumu un līgumu nodaļā Brīvības bulvārī 36 (ar ieeju no Tērbatas ielas), Rīgā, 239. kabinetā darba dienās, iepriekš piesakot savu ierašanos pa tālruni 67036761, 67036869 un Pasūtītāja mājas lapā internetā (www.tm.gov.lv sadaļā Ministrija/Publiskie iepirkumi).

1.5. Pakalpojuma sniegšanas termiņš un norēķinu kārtība

1.5.1. Iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā

1.5.1.1. Plānotais Pakalpojuma izpildes termiņš ir līdz 2015. gada 3. decembrim.

1.5.1.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu, par to 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski brīdinot Izpildītāju. Šādā gadījumā Pasūtītājs ir atbrīvots no jebkādam izmaksām, līgumsodiem vai sankcijām.

1.5.1.3. Pasūtītājs samaksā par Pakalpojumu 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un izrakstītā rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā.

1.5.1.4. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt avansa maksājumu par Pakalpojumu. Avansa maksājums kopsumma nepārsniedz 20% (*divdesmit procentus*) no Līguma kopējās summas. Attiecīgais avansa maksājums tiek veikts 20 (divdesmit) darba dienu laikā no attiecīgā rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

1.5.2. Iepirkuma priekšmeta otrajā daļā

1.5.2.1. Plānotais Pakalpojuma izpildes termiņš ir līdz 2015. gada 10. decembrim.

- 1.5.2.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu, par to 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski brīdinot Izpildītāju. Šādā gadījumā Pasūtītājs ir atbrīvots no jebkādam izmaksām, līgumsodiem vai sankcijām.
- 1.5.2.3. Pasūtītājs samaksā par Pakalpojumu 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un izrakstītā rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā.
- 1.5.2.4. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt avansa maksājumu par Pakalpojumu. Avansa maksājums kopsumma nepārsniedz 20% (*divdesmit procentus*) no Līguma kopējās summas. Attiecīgais avansa maksājums tiek veikts 20 (divdesmit) darba dienu laikā no attiecīgā rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

1.6. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.6.1. Piedāvājumu var iesniegt **līdz Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā paziņojumā „Paziņojums par plānoto līgumu” norādītajam piedāvājuma iesniegšanas termiņam**, Tieslietu ministrijas Administratīvā departamenta Iepirkumu un līgumu nodaļā Brīvības bulvārī 36 (ar ieeju no Tērbatas ielas), Rīgā, 239. kabinetā, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu.
- 1.6.2. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam instrukcijas 1.6.1. punktā norādītajā adresē līdz Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā paziņojumā „Paziņojums par plānoto līgumu” norādītajam piedāvājuma iesniegšanas termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdots atpakaļ iesniedzējam.
- 1.6.3. Ja piedāvājums tiek iesniegts personīgi, tas iepriekš jāpiesaka pa tālruni 67036761, 67036869.
- 1.6.4. Instrukcijā noteiktā kārtībā pretendents var iesniegt piedāvājumu par katru iepirkuma priekšmetu daļu atsevišķi. Piedāvājumu variantu iesniegšana nav atļauta.

1.7. Piedāvājuma noformēšana

- 1.7.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - 1.7.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 1.7.1.2. pretendenta nosaukums un adrese;
 - 1.7.1.3. atzīme „Piedāvājums iepirkumam „Pētījumu izstrāde komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām” *pirmajai un/vai otrajai* (Identifikācijas Nr. TM 2015/24/Komisija)”.
- 1.7.2. Piedāvājums sastāv no:
 - 1.7.2.1. pretendenta atlases dokumentiem;
 - 1.7.2.2. finanšu piedāvājuma.
- 1.7.3. Piedāvājumam jābūt cauršūtam tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, un ievietotam atbilstoši instrukcijas 1.7.1. punkta prasībām noformētā aploksnē. Ja Pretendents piedāvājumā iesniedz dokumenta/-u kopiju/-as, kopijas/-u pareizība ir jāapliecina.
- 1.7.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Citā valodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā vai pretendenta paša tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts ar apliecinājuma uzrakstu.

- 1.7.5. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu kopiju un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caursūts vai caurauklots.
- 1.7.6. Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā (instrukcijas 2. pielikums) jāparaksta pretendenta paraksttiesīgai personai. Ja pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā paraksta pretendenta pilnvarota persona, pretendenta atlases dokumentiem pievieno attiecīgo pilnvaru.

2. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

- 2.1. Pasūtītājs izslēgs pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā, ja:
 - 2.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
 - 2.1.2. pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.
- 2.2. Instrukcijas 2.1. punktā minēto apstākļu esamību Pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā.
- 2.3. Iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā:
 - 2.3.1. Pretendentam un/vai tā piesaistītai personai ir:
 - a) vismaz doktora grāds vēlams ekonomikas vai vēstures zinātnēs, un
 - b) vismaz 3 (trīs) publikācijas¹ par Latvijas ekonomiku PSRS okupācijas laikā, un
 - c) pieredze informācijas iegūšanā no dažādiem arhīvu u.c avotiem.
- 2.4. Iepirkuma priekšmeta otrajā daļā:
 - 2.4.1. Pretendentam un/vai tā piesaistītai personai ir:
 - a) vismaz 4 (četras) publikācijas² par PSRS militāri-rūpnieciskā kompleksa darbību Latvijas teritorijā, un
 - b) pieredze informācijas iegūšanā no dažādiem arhīvu u.c. avotiem par PSRS laikā noslepenotiem un šifrētiem dokumentiem par PSRS militāri – rūpniecisko kompleksa darbību, un
 - c) vēlama darba pieredze PSRS militārajās struktūrās, kā arī valsts institūcijās pēc neatkarības atgūšanas.
- 2.5. Pretendentam jāspēj izstrādāt zinātniski – pētniecisko darbu valsts valodā.
- 2.6. Piedāvājumi, kuru iesniedzēji neatbilst instrukcijas 2.1. – 2.5. punktos norādītajām pretendenta atlases prasībām, netiek izskatīti un turpmākajā iepirkumā nepiedalās.

3. PRETENDENTA ATLASEI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

- 3.1. Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā:
 - 3.1.1. pretendenta pieteikums par piedalīšanos attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā apliecina apņemšanos sniegt Pakalpojumu saskaņā ar instrukcijas prasībām.
 - 3.1.2. pieteikumu par piedalīšanos attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā sagatavo, aizpildot iepirkuma instrukcijas 2. pielikuma veidlapu.
- 3.2. Iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā pretendents iesniedz:
 - a) parakstītu pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā (instrukcijas 2. pielikuma veidlapa);

¹Publikācijas, pētījumi, ziņojumi, publiskie forumi u.tml.

²Publikācijas, pētījumi, ziņojumi, publiskie forumi u.tml.

- b) dokumenta, kurš apliecina, ka pretendents un/vai piesaistītai personai ir vismaz doktora grāds, kopiju;
- c) pretendenta un/vai piesaistītās personas CV (CV veidojot atbilstoši instrukcijas 4. pielikumā esošajai 1. veidlapai) ar tajā iekļautām: 1) vismaz 3 (trīs) publikācijām³ par Latvijas ekonomiku PSRS okupācijas laikā, un 2) pieredze informācijas iegūšanā no dažādiem arhīvu u.c. avotiem.
- 3.3. Iepirkuma priekšmeta otrajā daļā pretendents iesniedz:
- a) parakstītu pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā (instrukcijas 2. pielikuma veidlapa);
- c) pretendenta un/vai piesaistītās personas CV (CV veidojot atbilstoši instrukcijas 4. pielikumā esošajai 2. veidlapai) ar tajā iekļautām: 1) vismaz 4 (četrām) publikācijām⁴ par PSRS militāri-rūpnieciskā kompleksa darbību Latvijas teritorijā, un 2) pieredze informācijas iegūšanā no dažādiem arhīvu u.c. avotiem par PSRS laikā noslepenotiem un šifrētiem dokumentiem par PSRS militāri – rūpniecisko kompleksa darbību.
- 3.4. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst minētajām prasībām, pretendents tiek noraidīts.
- 3.5. Iepirkuma komisija katrā iepirkuma daļā atsevišķi pieprasīs pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības un kurš nav reģistrēts Latvijā vai kuram Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, 10 (desmit) darbadienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas iesniegt attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas izdota ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas un apliecina, ka:
- 3.5.1. pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 3.5.2. pretendentam valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*.

4. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 4.1. Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo, ņemot vērā attiecīgās iepirkuma priekšmeta daļas tehniskajā specifikācijā noteikto, atbilstoši attiecīgās iepirkuma priekšmeta daļas finanšu piedāvājumu (aizpildot instrukcijas 3. pielikuma 1. veidlapu un/vai 2. veidlapu).
- 4.2. Finanšu piedāvājuma cenā jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu, tajā skaitā visiem nodokļiem un nodevām, kā arī citām izmaksām līdz līguma izpildei.
- 4.3. Pretendenta piedāvātajai cenai jābūt nemainīgai visā līguma izpildes laikā.

5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

- 5.1. Iepirkuma komisija katrā iepirkuma daļā atsevišķi pārbauda piedāvājumu atbilstību instrukcijā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām instrukcijā norādītajām prasībām. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst minētajām prasībām, pretendents no tālākas dalības iepirkumā tiek izslēgts.

³Publikācijas, pētījumi, ziņojumi, publiskie forumi u.tml.

⁴Publikācijas, pētījumi, ziņojumi, publiskie forumi u.tml.

- 5.2. Iepirkuma komisija katrā iepirkuma daļā atsevišķi sākotnēji veic piedāvājuma noformējuma pārbaudi atbilstoši instrukcijas minētajām piedāvājuma noformējuma prasībām. Pretendentu atlases laikā iepirkumu komisija veic instrukcijas 3.punktā noteikto dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos, vai pretendents atbilst instrukcijas 2.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
- 5.3. Iepirkuma komisija attiecīgās iepirkuma priekšmeta daļas piedāvājumu atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām izvērtē, pārbaudot, vai pretendenta iesniegtajā attiecīgās iepirkuma priekšmeta daļas pieteikumā (iepirkuma instrukcijas 2.pielikums) par piedalīšanos iepirkumā ir ietverts pretendenta apliecinājums, ka pretendents apņemas izpildīt visas attiecīgās iepirkuma priekšmeta daļas tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības. Ja šāds apliecinājums pretendenta iesniegtajā attiecīgās iepirkuma priekšmeta daļas pieteikumā par piedalīšanos iepirkumā nav ietverts, iepirkuma komisija tālāk šo piedāvājumu neizskata.
- 5.4. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkumu komisija katrā iepirkuma daļā atsevišķi pārbauda vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkumu komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkumu komisija paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot piedāvājumu, kurās bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.
- 5.5. Iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko piedāvājuma kopējo cenu (piedāvājuma kopējā cena bez PVN), kas atbilst instrukcijas prasībām ar nosacījumu, ka pretendents atbilst pretendenta atlases prasībām, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un uz kuru nav attiecināms kāds no Publisko iepirkumu likuma 8². panta piektajā daļā minētajiem nosacījumiem.
- 5.6. Iepirkuma priekšmeta otrajā daļā komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko piedāvājuma kopējo cenu (piedāvājuma kopējā cena bez PVN), kas atbilst instrukcijas prasībām ar nosacījumu, ka pretendents atbilst pretendenta atlases prasībām, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un uz kuru nav attiecināms kāds no Publisko iepirkumu likuma 8². panta piektajā daļā minētajiem nosacījumiem.
- 5.7. Ja vairāku pretendentu, kuri atbilst instrukcijas visām prasībām, viszemākā piedāvājuma kopējā cena iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā (piedāvājuma kopējā cena bez PVN), ir vienāda, iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā piešķir tam pretendentam, kura piedāvājumā pretendentam un/vai piesaistītajai personai ir vairāk, kā 3 (trīs) publikācijas⁵ par Latvijas ekonomiku PSRS okupācijas laikā, un pieredze informācijas iegūšanā no dažādiem arhīvu u.c avotiem izmantojot iesniegto pretendenta un/vai piesaistītās personas CV (instrukcijas 4. pielikuma 1.veidlapu) norādīto publikāciju skaitu.
- 5.8. Ja vairāku pretendentu, kuri atbilst instrukcijas visām prasībām, viszemākā piedāvājuma kopējā cena iepirkuma priekšmeta otrajā daļā (piedāvājuma kopējā cena bez PVN), ir vienāda, iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības iepirkuma priekšmeta otrajā daļā piešķir tam pretendentam, kura piedāvājumā pretendentam un/vai piesaistītajai personai ir vairāk, kā 4 (četras) publikācijas⁶ par PSRS militāri-rūpnieciskā kompleksa darbību Latvijas teritorijā, un pieredze informācijas iegūšanā no dažādiem arhīvu u.c. avotiem par PSRS laikā noslepenotiem un šifrētiem dokumentiem par PSRS militāri – rūpniecisko kompleksa darbību, un vēlama darba pieredze PSRS militārajās struktūrās, kā arī valsts institūcijās pēc neatkarības atgūšanas izmantojot iesniegto pretendenta un/vai piesaistītās personas CV (instrukcijas 4. pielikuma 2. veidlapu) norādīto publikāciju skaitu.
- 5.8. Visi pretendenti tiek informēti par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu.

⁵Publikācijas, pētījumi, ziņojumi, publiskie forumi u.tml.

⁶Publikācijas, pētījumi, ziņojumi, publiskie forumi u.tml.

6. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

6.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

- 6.1.1. pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma novērtēšanai;
- 6.1.2. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;
- 6.1.3. izvēlēties slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir ar nākamo zemāko cenu, kura piedāvājums atbilst pretendentu atlases prasībām un instrukcijā noteiktajām prasībām vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu;
- 6.1.4. iegūt nepieciešamo informāciju tieši no kompetentās institūcijas, datubāzes vai no citiem avotiem;
- 6.1.5. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
- 6.1.6. izslēgt pretendentu no dalības iepirkumā, ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz instrukcijas 3.5. punktā noteikto izziņu;
- 6.1.7. matemātiski noapaļot pretendenta finanšu piedāvājumā norādītās cenas uz diviem cipariem aiz komata.

6.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 6.2.1. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
- 6.2.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 6.2.3. labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas;
- 6.2.4. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un instrukciju, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

7. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Pretendenta tiesības:

- 7.1.1. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

7.2. Pretendenta pienākumi:

- 7.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši instrukcijas prasībām;
- 7.2.2. sniegt patiesu informāciju;
- 7.2.3. sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai. Atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem sniedzamas samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai;
- 7.2.4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

8. CITA VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

- 8.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta trīspadsmitajai daļai šā iepirkuma rezultātā noslēgto līgumu, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksti tiks publicēti Tieslietu ministrijas mājas lapā internetā (www.tm.gov.lv) sadaļā Ministrija/Publiskie iepirkumi). Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. instrukcijā iekļautā informācija.

Tehniskā specifikācija iepirkuma priekšmeta pirmajai daļai

Pētījums tiek klasificēts, pasūtīts un izstrādāts, pamatojoties uz Ministru kabineta 2013. gada 3. janvāra noteikumiem Nr.1 „Kārtība, kādā publiskā persona pasūta pētījumus”.

„Pētījums – PSRS militārā budžeta apjoms Latvijas PSR 1975.-1990. gadam”

1. Vispārējā informācija

Joprojām lielākā Latvijas sabiedrības daļā pastāv kļūdaini uzskats, ka PSRS okupācijas laikā Latvijas tautsaimniecībā, it sevišķi rūpniecībā, tika daudz investēts, tādejādi Latvija bija ieguvēja un saņēma vairāk, nekā deva PSRS budžetā. Līdzšinējos MK komisijas uzdevumā veiktajos pētījumos par laika posmu no 1940.-1975. gadam atklājies fakts, ka PSRS okupācijas laikā nepieredzēti lieli izdevumi no IKP veltīti militārām vajadzībām. Latvijas PSR budžets nebija izņēmums. Latvijā tika īpaši strauji attīstīta tautsaimniecības militarizācija vairāku iemeslu dēļ. Tādēļ nepieciešams pētījums, kurš dotu atbildes uz šiem jautājumiem.

Pretendents izstrādā pētījumu, ievērojot Ministru kabineta 2013. gada 3. janvāra noteikumus Nr.1 „Kārtība, kādā publiskā persona pasūta pētījumus”.

2. Pētījuma mērķis

Uz PSRS laika dokumentu pamata iegūt informāciju, kas apliecina faktisko bilanci starp Latviju un PSRS, kā arī budžeta ieņēmumu un izdevumu struktūru 1975.-1990. gadam.

3. Pētījuma apjoms atbilstoši Pakalpojuma mērķim izstrādāts dokuments ne mazāk kā 25 lpp. A4 formātā.

4. Pētījuma uzdevumi

- 4.1. Aprēķināt ieņēmumu izdevumu bilanci starp Latvijas un PSRS budžetiem 1975.-1990. gadam no Latvijas Bankas, Finanšu ministrijas, Ministru Padomes un. Aprēķināt kopīgo Latvijas budžeta finansējumu 1975.–1990. gadam toreizējā valūtā (rubļos);
- 4.3. Identificēt PSRS militāros izdevumus LPSR un PSRS budžetos šajā laika posmā;
- 4.4. Sagatavot aprēķinus par militāro izdevumu īpatsvaru kopējos budžeta izdevumos Latvijas teritorijā;
- 4.5. Sagatavot visas iegūtās informācijas apkopojumu no Komisijas uzdevumā veiktajiem 3 pētījumiem par visu okupācijas laiku no 1940.-1990. gadam.
- 4.6. Sagatavot prezentāciju par LPSR budžeta ieņēmumu un izdevumu struktūru 1940.-1990. gadam.

5. Iesniegšanas forma

Drukātā veidā A4 formātā ne mazāk kā 25 lpp. apjomā 1 eksemplārā un elektroniski e-pastā.

6. Sadarbības prasības

Izpildītājs pētījuma veikšanas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma ir iesniedz informāciju par pētījuma veikšanas gaitu.

7. Pētījuma publicitāte

Pasūtītājs pēc pētījuma izstrādes izplatīs pētījumu publiskā telpā. Gadījumā ja Izpildītājs izmantos Autortiesību likuma 14. Panta trešajā daļā noteiktās tiesības, Izpildītājs sedz visus zaudējumus Pasūtītājam.

8. Plānotā pētījuma nodošana līdz 2015. gada 3. decembrim.

9. Intelektuālā īpašuma tiesības, kas rodas vai tiek radītas pētījuma izstrādes laikā, pieder Pasūtītājam.

Tehniskā specifikācija iepirkuma priekšmeta otrajai daļai

Pētījums tiek klasificēts, pasūtīts un izstrādāts, pamatojoties uz Ministru kabineta 2013. gada 3. janvāra noteikumiem Nr.1 „Kārtība, kādā publiskā persona pasūta pētījumus”.

„Pētījums - PSRS Militāri rūpnieciskā kompleksa ietekme uz produkcijas ražošanu vairāk nekā 130 Latvijas PSR vidējās un mazākajās rūpnīcās”

1. Vispārējā informācija. Pēc PSRS sabrukuma Latvijas arhīvos tika atslepenota informācija par okupācijas laikā (1944.-1990.) tautsaimniecības rūpnīcās izvietoto Militāri rūpnieciskā kompleksa un armijas pasūtījumu, tā izpildi un finansējumu, kā arī mobilizācijas rezervju veidošanu un rūpnīcu ražošanas pārprofilēšanu kara gadījumā.

Pretendents izstrādā pētījumu, ievērojot Ministru kabineta 2013. gada 3. janvāra noteikumus Nr.1 „Kārtība, kādā publiskā persona pasūta pētījumus”.

2. Pētījuma mērķis. Uz arhīvu dokumentu pamata noteikt:

- vai militārā pasūtījuma izbeigšanās sakarā ar PSRS sabrukumu bija viens no iemesliem, kāpēc sabruka Latvijas rūpniecība pēc neatkarības atjaunošanas;
- vai mobilizācijas rezervju veidošana aizkavēja tautsaimniecības produkcijas ražošanu;
- kā rūpnīcu celtniecība Latvijā ietekmēja darbaspēka migrāciju un bija viens no pārkrievošanas politikas elementiem.

Jāizpēta Latvijā izvietotās tautsaimniecības un 17 tieši PSRS Aizsardzības ministrijai pakļautās rūpnīcas.

3. Pētījuma apjoms atbilstoši Pakalpojuma mērķim izstrādāts dokuments ne mazāk kā 40 lpp. ar ilustrācijām, A-4 formātā.

4. Pētījuma uzdevumi:

- noteikt, kādi Militāri rūpnieciskā kompleksa un karaspēka daļu pasūtījumi tika izvietoti Latvijā uzceltajās rūpnīcās;
- kāda bija Latvijas Zinātņu akadēmijas institūtu sadarbība ar PSRS Militāri rūpniecisko kompleksu;
- noteikt PSRS Militāri ķīmiskā kompleksa pasūtījumu izvietošanu Latvijas ķīmiskās produkcijas ražojošās rūpnīcās;
- kopumā - šim pētījumam jābūt kā papildinājumam 2013. gada MK Komisijas pasūtītajam pētījumam par PSRS Militāri rūpnieciskā kompleksa (MRK) darbību LPSR 15 lielākajās rūpnīcās.

5. Iesniegšanas forma CD vai USB un drukātā formā A4 formātā ne mazāk kā 40 lpp.

6. Sadarbības prasības: Izpildītājs pētījuma veikšanas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz informāciju par pētījuma veikšanas gaitu.

7. Pētījuma publicitāte: Pasūtītājs pēc pētījuma izstrādes izplatīs pētījumu publiskā telpā. Gadījumā ja Izpildītājs izmantos Autortiesību likuma 14. Panta trešajā daļā noteiktās tiesības, Izpildītājs sedz visus zaudējumus Pasūtītājam.

8. Plānotā pētījuma nodošana līdz 2015. gada 10. decembrim.

9. Intelektuālā īpašuma tiesības, kas rodas vai tiek radītas pētījuma izstrādes laikā, pieder Pasūtītājam.

Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma priekšmeta pirmajai un/vai otrajai daļai

„Pētījumu izstrāde komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām”

TM 2015/24/Komisija

Pretendents, _____, Reģ. Nr. _____
nosaukums

_____ *juridiskā adrese, faktiskā adrese, tālrunis, fakss un/vai e-pasts*

tā _____ personā _____
vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkumā „Pētījumu izstrāde komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. TM 2015/24/Komisija, iepirkuma priekšmeta pirmajai un/vai otrajai daļai.
2. Apņemas ievērot iepirkuma instrukcijas prasības, tajā skaitā apņemas izpildīt visas iepirkuma priekšmeta pirmās un/vai otrās daļas tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības.
3. Apliecina, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
4. Apliecina, ka piedāvājums nesatur komercnoslēpumu un piekrīt tajā iekļautās informācijas publicēšanai.
5. Apliecinu, ka _____ pašvaldībā man pieder nekustamie īpašumi.

_____ *Pretendenta paraksts, paraksta atšifrējums, amats*

Finanšu piedāvājuma veidlapas

1. veidlapa

Finanšu piedāvājuma veidlapa iepirkuma priekšmeta pirmajai daļai

Piedāvājuma kopējā cena, EUR (bez PVN)	PVN, EUR	Piedāvājuma kopējā cena, EUR (ar PVN)

2. veidlapa

Finanšu piedāvājuma veidlapa iepirkuma priekšmeta otrajai daļai

Piedāvājuma kopējā cena, EUR (bez PVN)	PVN, EUR	Piedāvājuma kopējā cena, EUR (ar PVN)

*Finanšu piedāvājumā cenas tiek norādītas *euro* ar ne vairāk kā diviem cipariem aiz komata.

CV PARAUGA VEIDLAPA

1. veidlapa

CV PARAUGA VEIDLAPA iepirkuma priekšmeta pirmajai daļai

Vārds: _____
Uzvārds: _____
Kontaktinformācija: _____
adrese _____
tālrunis _____
e-pasta adrese _____
Galvenā kvalifikācija (*vispārīgs pētnieka izglītības un darba pieredzes apraksts, kas atbilst šā iepirkuma priekšmetam*): _____

Akadēmiskā izglītība: (CV jāpievieno doktora grāda iegūšanas apliecinājošu dokumentu kopijas)

Mācību iestāde	
Mācību laiks	
Specialitāte	
Iegūtais grāds	

Valodu prasme

(dzimtā, 5 – brīvi pārvalda, 4 – atsevišķos gadījumos nepieciešama vārdnīca, 3 – ar vārdnīcas palīdzību)

Valoda	Lasītprasme	Sarunvaloda	Raksti

Darba pieredze

No	Līdz	Darba devējs	Amats	Pienākumi

Pieredzes apraksts (*norādot pieredzes ieguves vietu un laiku, pielietojumu praksē u.tml.*):
vismaz 3 (trīs) publikācijas⁷ par Latvijas ekonomiku PSRS okupācijas laikā

Pieredze informācijas iegūšanā no dažādiem arhīvu u.c avotiem

Apliecinājums

Parakstot šo CV es, _____, apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, ja pretendentam/man _____ tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa un atbilstoši raksturo kvalifikāciju un pieredzi..

Paraksts (*paraksta atšifrējums*) _____

Datums _____

⁷Publikācijas, pētījumi, ziņojumi, publiskie forumi u.tml.

2. veidlapa

CV PARAUGA VEIDLAPA iepirkuma priekšmeta otrajai daļai

Vārds: _____

Uzvārds: _____

Kontaktinformācija: _____

adrese _____

tālrunis _____

e-pasta adrese _____

Galvenā kvalifikācija (*vispārīgs pētnieka izglītības un darba pieredzes apraksts, kas atbilst šā iepirkuma priekšmetam*): _____

Akadēmiskā izglītība: (**CV var pievienot** izglītību apliecinājošu dokumentu kopijas)

Mācību iestāde	
Mācību laiks	
Specialitāte	
Iegūtais grāds	

Valodu prasme

(dzimtā, 5 – brīvi pārvalda, 4 – atsevišķos gadījumos nepieciešama vārdnīca, 3 – ar vārdnīcas palīdzību)

Valoda	Lasītprasme	Sarunvaloda	Raksti

Darba pieredze

No	Līdz	Darba devējs	Amats	Pienākumi

Pieredzes apraksts (*norādot pieredzes ieguves vietu un laiku, pielietojumu praksē u.tml.*): vismaz 4 (četras) publikācijas⁸ par PSRS militāri - rūpnieciskā kompleksa darbību Latvijas teritorijā.

--

Pieredze informācijas iegūšanā no dažādiem arhīvu u.c. avotiem par PSRS laikā noslepenotiem un šifrētiem dokumentiem par PSRS militāri – rūpniecisko kompleksa darbību

--

Vēlama darba pieredze PSRS militārajās struktūrās, kā arī valsts institūcijās pēc neatkarības atgūšanas

--

Apliecinājums

Parakstot šo CV es, _____, apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, ja pretendentam/man _____ tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa un atbilstoši raksturo kvalifikāciju un pieredzi..

Paraksts (*paraksta atšifrējums*) _____

Datums _____

⁸Publikācijas, pētījumi, ziņojumi, publiskie forumi u.tml.