



Saturs

1.	Pamatinformācija.....	2
1.1.	Iestādes juridiskais statuss un struktūra	2
1.2.	Tiesu administrācijas darbības virzieni un funkcijas	3
1.3.	Tiesu administrācijas galvenie uzdevumi 2010.gadā.....	4
2.	Finanšu resursi un darbības rezultāti	4
2.1.	Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums 2010.gadā.....	4
2.2.	Personālvadības darbības rezultāti	7
2.3.	Darbības rezultāti tiesu informatīvās sistēmas jomā.....	8
2.4.	Darbības rezultāti valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas sistēmas jomā	8
2.5.	Darbības rezultāti juridiskajā un publisko iepirkumu jomā	9
2.6.	Darbības rezultāti materiāltehniskā nodrošinājuma jomā.....	9
2.7.	Tiesu administrācijas īstenotie projekti.....	9
2.8.	Tiesu un zemesgrāmatu nodaļu darbības rezultāti	10
3.	Informācija par personālu	16
3.1.	Tiesu administrācijas personāls	16
3.2.	Tiesu personāls.....	19
3.3.	Zemesgrāmatu nodaļu personāls.....	24
4.	Komunikācija ar sabiedrību.....	27
5.	Plāni nākamajam gadam	27
5.1.	Starptautiskie projekti	27

1. PAMATINFORMĀCIJA

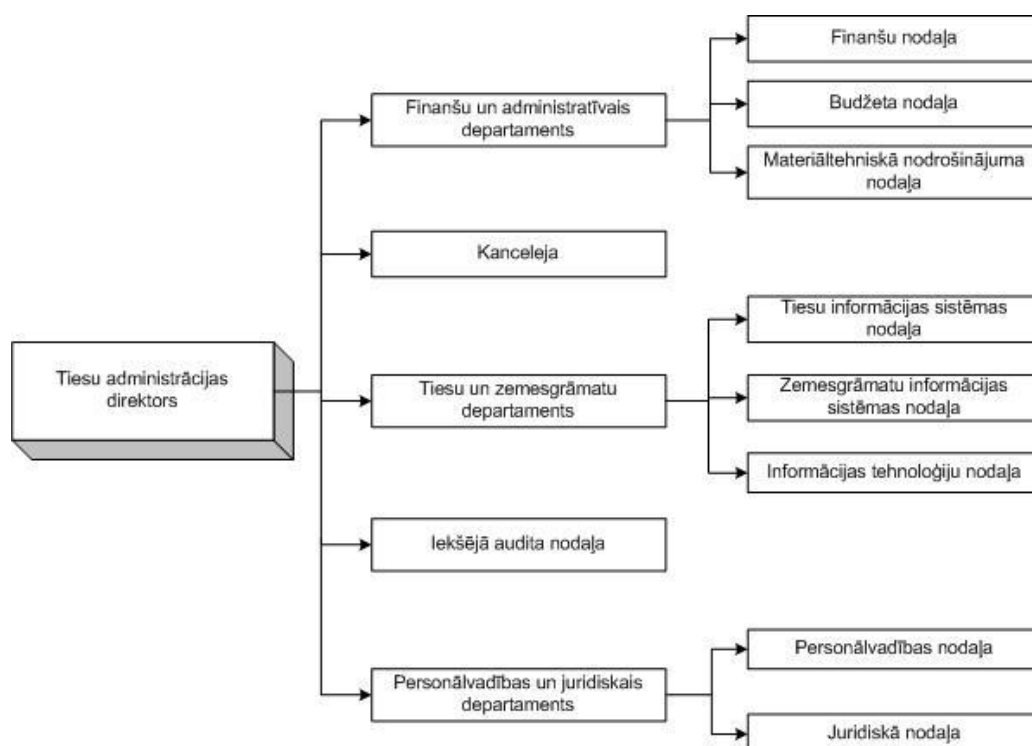
1.1. Iestādes juridiskais statuss un struktūra

Tiesu administrācija (turpmāk – TA) ir Tieslietu ministrijas (turpmāk - TM) padotībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kas organizē un nodrošina rajonu (pilsētu) tiesu, apgabaltiesu un zemesgrāmatu nodaļu administratīvo darbu. TA tika izveidota 2004.gada janvārī un līdz 2004.gada 1.aprīlim pārņēma funkcijas un to realizācijas instrumentus no TM.

Lai nodrošinātu resursu optimizāciju, sākot ar 2010.gada 4.janvāri tika veiktas izmaiņas TA struktūrā, kā rezultātā tika reorganizētas TA struktūrvienības, samazinot to skaitu no 17 uz 12.

Tika izveidotas šādas TA struktūrvienības:

- Finanšu un administratīvais departaments;
- Finanšu un administratīvā departamenta Budžeta nodaļa;
- Finanšu un administratīvā departamenta Finanšu nodaļa;
- Finanšu un administratīvā departamenta Materiāltehniskā nodrošinājuma nodaļa;
- Tiesu un zemesgrāmatu departaments;
- Tiesu un zemesgrāmatu departamenta Tiesu informācijas sistēmas nodaļa;
- Tiesu un zemesgrāmatu departamenta Zemesgrāmatu informācijas sistēmas nodaļa;
- Tiesu un zemesgrāmatu departamenta Informācijas tehnoloģiju nodaļa;
- Personālvadības un juridiskais departaments;
- Personālvadības un juridiskā departamenta Personālvadības nodaļa;
- Personālvadības un juridiskā departamenta Juridiskā nodaļa;
- Kanceleja.



1.attēls. TA struktūra

1.2. Tiesu administrācijas darbības virzieni un funkcijas

TA darbojas uz 2003.gada 16.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.720 „Tiesu administrācijas nolikums” pamata un tās kompetence un darbības pilnvarojums noteikts likumā „Par tiesu varu” un „Zemesgrāmatu likums”. TA piedalās divu TM īstenoto rīcībpolitiku ieviešanā – tiesu sistēmas politikā un nekustamo īpašumu tiesību politikā.

Lai realizētu TA galveno mērķi - nodrošināt atbalstu tiesu iestāžu efektīvam darbam un attīstībai – TA veic šādas pamatfunkcijas un uzdevumus:

Personālvadība tiesu iestādēs

- nodrošina tiesnešu amata kandidātu atlasi;
- sagatavo dokumentus un veic pasākumus, kas saistīti ar tiesnešu iecelšanu un apstiprināšanu amatā, kā arī viņu atstādināšanu, atbrīvošanu un atcelšanu no amata;
- sagatavo rīkojumus par tiesnešu atvaļinājumiem, komandējumiem un apmācību;
- sagatavo materiālus par disciplinārlietas ierosināšanu pret tiesnešiem;
- apstiprina tiesas un zemesgrāmatu nodaļas darbinieku amatu aprakstus;
- uzliek disciplināros sodus par tiesu darbinieku pārkāpumiem;
- nodrošina tiesu un zemesgrāmatu nodaļu personāla administrēšanu;
- kārtro tiesnešu, tiesu un zemesgrāmatu nodaļu darbinieku personāllietas;
- sadarbojoties ar Latvijas Tiesnešu mācību centru plāno un nodrošina tiesnešu, tiesas un zemesgrāmatu nodaļas darbinieku apmācību.

Budžets un finanses

- plāno tiesu un zemesgrāmatu nodaļu budžeta ieņēmumu un izdevumu resursus;
- sagatavo budžeta pieprasījuma projektu tiesu un zemesgrāmatu nodaļu darba nodrošināšanai;
- rīkojas ar tiesu un zemesgrāmatu nodaļu budžeta līdzekļiem;
- veic tiesu un zemesgrāmatu nodaļu saimnieciskās darbības un finanšu revīziju.

Materiāltehniskais nodrošinājums

- nodrošina tiesas un zemesgrāmatu nodaļas ar precēm un pakalpojumiem;
- nodrošina tiesas un zemesgrāmatu nodaļas ar darba telpām.

Informācijas sistēmas

- veic valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas (turpmāk - VVDZ) turētāja pienākumus un nodrošina zemesgrāmatu informācijas izplatīšanu;
- nodrošina tiesu informatīvās sistēmas (turpmāk - TIS) uzturēšanu un attīstību;
- sadarbībā ar valsts akciju sabiedrību "Tiesu namu aģentūra" nodrošina tiesas un zemesgrāmatu nodaļas ar informācijas un komunikāciju tehnoloģiju infrastruktūru;
- nodrošina un veido tiesu un zemesgrāmatu nodaļu statistiku.

Citas funkcijas

- projektu vadība;
- darba aizsardzība un ugunsdrošība;
- nodrošina Tiesnešu ētikas komisijas un kvalifikācijas kolēģijas darbību;
- veido un uztur Tiesu ekspertu reģistru un nodrošina Tiesu ekspertu padomes darbu.

1.3. Tiesu administrācijas galvenie uzdevumi 2010.gadā

- Nodrošināt nepārtrauktu tiesu un zemesgrāmatu nodaļu darbu samazināta budžeta ietvaros.
- Attīstīt tiesu infrastruktūru.
- Attīstīt TIS.
- Nodrošināt tiesnešu un tiesu darbinieku apmācību.
- Īstenot Latvijas un Šveices sadarbības programmas individuālo projektu “Tiesu modernizācija Latvijā”.
- Īstenot Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu “Tieslietu ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu arhīvu sagatavošana elektronisko pakalpojumu sniegšanai – 1.kārta”.
- Īstenot Eiropas Komisijas īpašās programmas “Civiltiesības” 2008.gada programmas projektu “Izpildu lietu reģistrs”.

2. FINANŠU RESURSI UN DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums 2010.gadā

Saskaņā ar likuma „Par tiesu varu” 107.¹ panta pirmo daļu TA organizē un nodrošina apgabaltiesu, rajona (pilsētas) tiesu un zemesgrāmatu nodaļu administratīvo darbu, t.sk., rīkojas ar tiesu un zemesgrāmatu nodaļu budžeta līdzekļiem, kā arī saskaņā ar Zemesgrāmatu likuma 115.panta otro un trešo daļu veic VVDZ turētāja pienākumu un nodrošina tās organizatorisko un tehnisko uzturēšanu. Ar 2008.gada 1.janvāri TA saskaņā ar likuma „Par tiesu varu” 28.⁶ panta trešajā daļā noteikto veic TIS turētāja pienākumus.

Budžeta programmai „Tiesas” 2010.gadā tika izvirzīti šādi mērķi:

- 1) taisnīgs, efektīvs (ātrs), objektīvs tiesas process;
- 2) efektīvas tiesu administrēšanas institūcijas darbība valstī;
- 3) zemesgrāmatu lēmumu publiska ticamība un caurspīdīgums;
- 4) datorizētās zemesgrāmatas un tiesu informatīvās sistēmas tehniskā funkcionēšana valstī.

Saskaņā ar likuma „Par tiesu varu” 107.¹ panta pirmo daļu Tiesu administrācija organizē un nodrošina apgabaltiesu, rajona (pilsētas) tiesu un zemesgrāmatu nodaļu administratīvo darbu, t.sk., rīkojas ar tiesu un zemesgrāmatu nodaļu budžeta līdzekļiem, kā arī saskaņā ar Zemesgrāmatu likuma 115.panta otro un trešo daļu veic valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas turētāja pienākumu un nodrošina tās organizatorisko un tehnisko uzturēšanu. Ar 2008.gada 1.janvāri Tiesu administrācija saskaņā ar likuma „Par tiesu varu” 28.⁶ panta trešajā daļā noteikto veic tiesu informatīvās sistēmas turētāja pienākumus.

Budžeta programmas „Tiesas” budžeta plānošanas un finanšu uzskaites nodrošināšanu Tiesu administrācijā veic Budžeta nodaļa un Finanšu departaments.

Budžeta programmā 36.00.00 „Tiesas” 2010.gadā salīdzinājumā ar finansēšanas plānos apstiprināto finansējumu līdzekļi apgūti 99% apmērā, jeb par 136 tūkst. latu mazāk kā plānots, tai skaitā, apakšprogrammā 36.01.00 „Tiesu administrācija” apgūti 100% apmērā, apakšprogrammā 36.02.00 „Apgabaltiesas un rajona (pilsētas) tiesas” apgūti 99%, jeb par 127 tūkst. latu mazāk kā plānots,

apakšprogrammā 36.04.00 „Veselības un dzīvības apdrošināšana” apgūti 92%, jeb par 7 tūkst. latu mazāk kā plānots un apakšprogrammā 36.05.00 „Tiesnešu izdienas pensija” līdzekļi apgūti 100% apmērā.

2010.gadā ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citiem pašu ieņēmumiem bija 1777 tūkst. latu, kas ir 96,9% no plānotā un 110% pret 2009.gadā gūtajiem ieņēmumiem. Ieņēmumu neizpilde skaidrojama ar situāciju nekustamo īpašumu nozarē. Samazinoties darījumu skaitam ar nekustamajiem īpašumiem, samazinājies informācijas pieprasījumu skaits no VVDZ.

Budžeta programmas ietvaros nodrošināta likumā „Par tiesu varu”, Civilprocesa likumā, Kriminālprocesa likumā un Zemesgrāmatu likumā tiesām un zemesgrāmatu nodaļām noteikto funkciju izpilde.

Budžeta izpildes rādītāji budžeta programmai "Tiesas" (tūkst. Ls)

	Iepriekšējā gada izpilde	2010.gada apstiprinātais budžets	2010.gada izpilde	2010.gada faktiskās izpildes izmaiņas (+,-) pret iepriekšējā gada budžeta faktisko izpildi, %	2010.g.budžeta izpilde no gada plāna, %
Budžeta programma "Tiesas"					
Resursi izdevumu segšanai	27557	25242	25186	91	100
Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	1616	1833	1777	110	97
Ārvalstu finanšu palīdzība iestādes ieņēmumos	0	0	0	0	0
Ārvalstu finanšu palīdzība atmaksām valsts pamatbudžetam	0	0	0	0	0
Valsts budžeta transferti	2	0	0	0	0
Valsts pamatbudžeta iestāžu saņemtie transferta pārskaitījumi no citas ministrijas vai centrālās iestādes valsts pamatbudžetā	2	0	0	0	0
Valsts pamatbudžeta iestāžu saņemtie transferta pārskaitījumi no valsts pamatbudžeta ārvalstu finanšu	2	0	0	0	0

palīdzības līdzekļiem					
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	25939	23409	23409	90	100
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	25939	23409	23409	90	100
Izdevumi – kopā	27515	24892	24756	90	99
Uzturēšanas izdevumi	27416	24428	24292	89	99
Kārtējie izdevumi	27272	24281	24145	89	99
Atlīdzība	19256	15701	15588	81	99
Atalgojums	15268	12493	12404	81	99
Preces un pakalpojumi	8016	8580	8557	107	100
Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	144	147	147	102	100
Sociālie pabalsti	144	147	147	102	100
Kapitālie izdevumi	99	464	464	469	100
Pamatkapitāla veidošana	99	464	464	469	100
Finansiālā bilance	42	350	430		

Apakšprogramma „Tiesu administrācija”

	Iepriekšējā gada izpilde	2010.gada apstiprinātais budžets	2010.gada izpilde	2010.gada faktiskās izpildes izmaiņas (+,-) pret iepriekšējā gada budžeta faktisko izpildi, %	2010.g.budžeta izpilde no gada plāna, %
Resursi izdevumu segšanai	1547	1617	1599	103	99
Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	955	1175	1157	121	98
Ārvalstu finanšu palīdzība iestādes ieņēmumos	0	0	0	0	0
Valsts budžeta transferti	2	0	0	0	0
Valsts pamatbudžeta iestāžu saņemtie transferta pārskaitījumi no citas ministrijas vai centrālās iestādes valsts pamatbudžetā	2	0	0	0	0

Valsts pamatbudžeta iestāžu saņemtie transferta pārskaitījumi no valsts pamatbudžeta ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem	2	0	0	0	0
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	590	442	442	75	100
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	590	442	442	75	100
Izdevumi – kopā	1566	1282	1280	82	100
Uzturēšanas izdevumi	1549	1272	1270	82	100
Kārtējie izdevumi	1549	1272	1270	82	100
Atlīdzība	890	663	661	74	100
Atalgojums	681	531	529	78	100
Preces un pakalpojumi	659	609	609	92	100
Kapitālie izdevumi	17	10	10	59	100
Pamatkapitāla veidošana	17	10	10	59	100
Finansiālā bilance	-19	335	319		

2.2. Personālvadības darbības rezultāti

Pārskata gadā veikta tiesnešu atlase uz vakantajām rajona (pilsētas) tiesu, apgabaltiesu, zemesgrāmatu nodaļu un administratīvo tiesu tiesnešu amata vietām. Kopumā uz vakantajām tiesnešu amata vietām izsludināti 24 amatu konkursi un 20 tiesu priekšsēdētāju, priekšsēdētāju vietnieku, zemesgrāmatu nodaļu priekšnieku amatu konkursi. Saeima 2010.gadā iecēlusi 12 tiesnešus.

2010.gada laikā tika izvērtēti 149 pieteikuma dokumenti, no kuriem 124 pieteikumi uz tiesneša amata konkursiem un 25 pieteikumi uz tiesu priekšsēdētāju, priekšsēdētāju vietnieku, zemesgrāmatu nodaļu priekšnieku amatu konkursiem, kā arī sagatavoti 52 lēmumi par tiesneša amata kandidātu virzīšanu vai nevirzīšanu tiesneša amatam, vai iekļaušanu tiesneša amata kandidātu sarakstā.

Tiesnešu kvalifikācijas kolēģijai pārskata gadā tika sagatavotas un nosūtītas 149 lietas - par stažēšanās laika noteikšanu tiesneša amata kandidātiem, par kvalifikācijas eksāmena pieņemšanu, par tiesnešu iecelšanu un apstiprināšanu amatā, par kvalifikācijas klases piešķiršanu. Savukārt Saeimai tika sagatavotas un nosūtītas 72 lietas (dokumenti) par iecelšanu vai apstiprināšanu tiesneša amatā, kā arī par atbrīvošanu no tiesneša amata. Tieslietu padomei tika sagatavoti un nosūtīti dokumenti par 19 tiesnešiem (par pārcelšanu uz citu tiesu, par tiesas noteikšanu, kurā pildāmi tiesneša amata pienākumi).

2010.gadā tika sagatavoti 2497 rīkojumi par tiesnešiem, no kuriem 975 rīkojumi par tiesnešu personālsastāvu, 855 rīkojumi par atvaļinājumu piešķiršanu, 592 rīkojumi par komandējumiem un 75 rīkojumi par ārzemju komandējumiem. Tiesnešu disciplinārkolēģijai tika nosūtīti materiāli par 6 ierosinātajām disciplinārlietām un piešķirtas 8 tiesnešu izdienas pensijas un nodotas 33 tiesnešu izdienas pensiju lietas Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai. Minētajā laika periodā tika noorganizēta 12 tiesnešu svinīgā solījuma nodošana un sagatavotas 160 atsauksmes par tiesnešiem.

Pārskata gada laikā tika sagatavoti 6474 rīkojumi par tiesu un zemesgrāmatu nodaļu darbiniekiem, no kuriem 3941 rīkojumi personālsastāva jautājumos, 333 rīkojumi par komandējumiem un 2200 atvaļinājuma rīkojumi. Tāpat tika sagatavoti 287 darba līgumi, 497 darba līgumu grozījumi un 23 paziņojumi, uzteikumi. 2010.gadā 20 tiesu darbinieki tika disciplinārsodīti ar 11 piezīmēm un 9 rājieniem.

2.3. Darbības rezultāti tiesu informatīvās sistēmas jomā

2010.gadā tika nodrošināts TIS darbs ar 20107 lietotājiem, no kuriem 1675 ir tiesu lietotāji, 83 ārējie lietotāji un 340 prokuratūras lietotāji. Minētajā laika periodā tika saņemti 2357 problēmziņojumi un izmaiņu pieprasījumi TIS, no tiem tika apstiprināti 2004, savukārt atlikti – 2 un noraidīti 351 problēmziņojumi.

Pārskata gadā tika pilnveidota datu apmaiņa - uzlabots un ieviests TIS darba vidē datu apmaiņas modulis ar Komercreģistru, izstrādāts un ieviests TIS izmēģinājuma vidē datu apmaiņas modulis ar Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldi, kā arī noslēgts līgums ar Valsts kasi par maksājumu datu apmaiņu.

Gada laikā tika sagatavoti statistikas dati 115 atsauksmēm par rajonu (pilsētu) tiesu un apgabaltiesu tiesnešu darbu Tiesnešu kvalifikācijas kolēģijai un veiktas 8 TIS reģistrēto datu kvalitātes pārbaudes tiesās. Tika anonimizēti un portālā tiesas.lv ievietoti 4732 tiesu nolēmumi administratīvajās lietās.

2010.gadā TA noslēdza vienošanās ar SIA "Lursoft IT" par TIS lietotāju reģistrēšanas kārtības vienkāršošanu.

Pārskata gadā nodrošināta 18 Tiesu ekspertu padomes un septiņu Tiesnešu ētikas komisijas sēžu norise, kā arī sagatavoti un izsniegti 185 tiesu ekspertu sertifikāti.

2.4. Darbības rezultāti valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas sistēmas jomā

Saskaņā ar Zemesgrāmatu likumu visu 28 zemesgrāmatu nodaļu datu bāzes ir apvienotas VVDZ, kas ir uzskatāma par centrālo datu bāzi, no kuras tiek izplatīta informācija par visiem zemesgrāmatā ierakstītajiem īpašumiem valstī. VVDZ ir vienīgā datorizētā zemesgrāmata, kas satur juridiski atzītu informāciju.

Pārskata gadā VVDZ informācijas pieprasījumu skaits, salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu palielinājies divkārtīgi un 2010.gadā bijis 7126 (3257 pieprasījumi 2009.gadā), tajā skaitā fizisku personu informācijas pieprasījumi – 6629, juridisku personu informācijas pieprasījumi – 497. No VVDZ izplatīšanas sistēmas izsniegtas 2068 datorizdrukas. VVDZ informācijas izplatīšanas sistēmā pārskata gadā internetā apskatīto nekustamo īpašumu skaits palielinājies par 20,6%, salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu un bijis 1 224 067 reizes.

2010.gadā tika nodrošināts VVDZ sistēmas darbs ar 2850 sistēmas lietotājiem, no kuriem 300 ir reģistrācijas sistēmas lietotāji un 2550 - izplatīšanas sistēmas lietotāji.

Pēc zemesgrāmatu nodaļu pieprasījuma tehniskai datu sakārtošanai sagatavoti 2031 ieraksti.

Pārskata gadā TA noslēdza 115 sadarbības līgumus par elektronisko datu apmaiņu ar pašvaldībām par nekustamo īpašumu nodokļu uzskaiti un līgumu ar Hipotēku un zemes banku par elektronisku ķīlu dzēšanu. Tika nodzēstas 4494 ķīlas.

TA noslēdza 138 līgumus par informācijas izplatīšanu no VVDZ datu bāzes un 1103 jaunajiem lietotājiem piešķīra piekļuves rekvizītus VVDZ izplatīšanas sistēmai. Tika noslēgtas 273 vienošanās par

rēķinu elektronisku nosūtīšanu valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas abonentiem un piešķirti 1559 nerezidentu kodi (unikāli kodi, kas tiek piešķirti personām, kurām nav personas kods Iedzīvotāju reģistrā vai reģistrācijas numurs Uzņēmumu reģistrā un kuras vēlas nostiprināt tiesības uz nekustamo īpašumu zemesgrāmatu nodaļā), kā arī sagatavotas 9194 atbildes uz informācijas pieprasījumiem par fiziskām un juridiskām personām piederošiem īpašumiem no VVDZ.

2.5. Darbības rezultāti juridiskajā un publisko iepirkumu jomā

2010.gadā tika izstrādātas un noslēgtas 258 vienošanās TA un tiesu iestāžu darbības nodrošināšanai, no kuriem 54 pakalpojuma līgumi, 37 telpu nomas līgumi, 23 piegādes līgumi un 6 būvdarbu līgumi. Tika sagatavotas 138 vienošanās pie spēkā esošiem noslēgtajiem līgumiem (papildinājumi vai grozījumi), kā arī veiktas 62 iepirkumu procedūras par kopējo summu Ls 7 699 483,70.

Pārskata gadā tika nodrošināta TA interešu pārstāvība Iepirkumu uzraudzības birojā sūdzību par iepirkumiem izskatīšanas 9 sēdēs, sagatavoti un iesniegti tiesā 23 prasības pieteikumi un to grozījumi un nodrošināta TA interešu pārstāvība 14 tiesas procesos. nodrošināts juridiskais atbalsts (konsultācijas, atzinumi, iekšējo normatīvo aktu izvērtēšana, sarakstes dokumentu projektu izvērtēšana) TA struktūrvienībām iestādes pamatdarbības jautājumos.

2.6. Darbības rezultāti materiāltehniskā nodrošinājuma jomā

2010.gadā Dobeles rajona tiesa, Jūrmalas pilsētas tiesa, Jūrmalas zemesgrāmatu nodaļa un Preiļu zemesgrāmatu nodaļa tika pārvietotas uz jaunām telpām. Deviņās tiesās tika veikti remontdarbi, savukārt 11 tiesu iestādēs izgatavotas un uzstādītas jaunas mēbeles. Kopumā ar jaunām mēbelēm aprīkotas 99 darba vietas un četrās tiesās uzstādīti papildus arhīva plaukti.

Pārskata periodā 17 tiesu iestādēm un Tiesu administrācijai izstrādāti un saskaņoti ar Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu Civilās aizsardzības plāni. Kopumā 1388 tiesu, zemesgrāmatu nodaļu un TA darbiniekiem, t.sk. tiesnešiem tika veiktas obligātās veselības pārbaudes.

2.7. Tiesu administrācijas īstenotie projekti

Pārskata gadā noritēja darbs pie vairāku starptautisko projektu īstenošanas: Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta “Tieslietu ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu arhīvu sagatavošana elektronisko pakalpojumu sniegšanai – 1.kārta”, Latvijas – Šveices sadarbības programmas individuālā projekta „Tiesu modernizācija Latvijā” un Eiropas Komisijas īpašās programmas “Civiltiesības” 2008.gada programmas projekta “Izpildu lietu reģistrs”, kā arī noslēdzās Eiropas Sociālā fonda līdzfinansētā projekta „Kvalitātes vadība tiesas kancelejā” īstenošana.

Eiropas Sociālā fonda līdzfinansētā projekta „Kvalitātes vadība tiesas kancelejā” mērķis bija pilnveidot trīs Latvijas rajona tiesu kanceleju kvalitātes vadību, pilnveidojot tiesu kanceleju darbības procesus, lai nodrošinātu vienotu, efektīvu un atklātu tiesas apmeklētāju apkalpošanu un dokumentu apriti tiesas kancelejā. Savukārt projekta pamata uzdevums bija nodrošināt vienotu, stratēģisku, efektīvu un atklātu pieeju publiskās pārvaldes procesu nodrošināšanā, uzlabojot tiesu darba un tiesu sniegto

pakalpojumu efektivitāti tiesas klientiem - tiesvedības procesa dalībniekiem un tiesas apmeklētājiem. Pamatojoties uz procesu analīzi kancelejas procesu skaits tika samazināts no 20 procesiem līdz 13 procesiem, tika veikta šo tiesas kancelejas procesu pilnveidošana – izstrādātas pilnveidoto procesu shēmas un izstrādātas prasības pilnveidotajiem procesiem, lai papildinātu TIS. Vienlaikus tika izstrādātas rekomendācijas normatīvajiem aktiem, kuri nosaka vienotu tiesas kanceleju procesu aprakstu gan rajona, gan apgabala tiesās un noteiktas kompetences funkciju izpildei tiesu kancelejās.

2.8. Tiesu un zemesgrāmatu nodaļu darbības rezultāti

2.8.1. Tiesu darbības rezultāti

Latvijas tiesās kopā (izņemot Augstāko tiesu (turpmāk - AT)) 2010.gadā saņemtas 169497 lietas, tas ir par 7% mazāk nekā 2009.gadā, bet pabeigtas 164446 lietas, tas ir par 9% mazāk nekā 2009.gadā. Apelācijas instancē saņemts par 3% lietu vairāk, bet pirmajā instancē - par 7% lietu mazāk, salīdzinot ar 2009.gadu. Būtiskākais faktors, kas ietekmējis kopējo saņemto lietu skaita samazināšanos, ir pirmās instances tiesās saņemto civilprocesuālā kārtībā ārpus tiesas sēdes izskatāmo pieteikumu skaita samazināšanās par 18%, salīdzinot ar 2009.gadu.

Rajonu (pilsētu) tiesās 2010.gadā pabeigtas 114350 civilprocesuālā kārtībā izskatāmās lietas, kas sastāda 96% pret saņemtajām lietām (tai skaitā 35912 pabeigtas civillietas, kas sastāda 84% pret saņemtajām lietām un 78438 ārpus tiesas sēdes izskatāmie pieteikumi, kas sastāda 102% pret saņemtajiem pieteikumiem), 9536 krimināllietas, kas sastāda 100% pret saņemtajām krimināllietām, 17086 administratīvo pārkāpumu lietas, kas sastāda 100% pret saņemtajām administratīvo pārkāpumu lietām un 2246 soda izpildes lietas, kas sastāda 99% pret saņemtajām soda izpildes lietām.

Apgabaltiesās (pirmajā instancē un apelācijas instancē kopā) 2010.gadā pabeigtas 10025 civilprocesuālā kārtībā izskatāmās lietas, kas sastāda 99% pret saņemtajām lietām, 2211 krimināllietas, kas sastāda 97% pret saņemtajām krimināllietām, 236 soda izpildes lietas, kas sastāda 101% pret saņemtajām soda izpildes lietām, kā arī 455 administratīvo pārkāpumu lietas apelācijas instancē, kas sastāda 96% pret saņemtajām administratīvo pārkāpumu lietām.

Administratīvajās tiesās (Administratīvajā rajona tiesā un Administratīvajā apgabaltiesā kopā) izskatītas 8298 lietas, kas sastāda 102% pret saņemtajām lietām un ir par 12% vairāk, salīdzinot ar 2009.gadu.

Civillietās un administratīvajās lietās ir ievērojami samazinājies pirmās nozīmētās tiesas sēdes laiks pēc lietas saņemšanas (ierosināšanas) pirmās instances tiesā. Salīdzinājumā ar 2009.gadu civillietām tas ir samazinājies vidēji par 195 dienām, administratīvajām lietām - vidēji par 42 dienām, savukārt krimināllietām tas ir pieaudzis vidēji par 20 dienām. Pirmās nozīmētās tiesas sēdes laiks apelācijas instancē ir ievērojami samazinājies gan civillietām, gan krimināllietām: civillietām vidēji par 157 dienām, krimināllietām par 50 dienām, savukārt administratīvajām lietām tas ir pieaudzis par 46 dienām.

Ievērojami samazinājies vidējais lietu izskatīšanas laiks, kas paiet no lietas saņemšanas tiesā līdz sprieduma taisīšanai, izejot visas tiesu instances: civillietās no 3,3 mēnešiem 2009.gadā uz 2,6 mēnešiem 2010.gadā, krimināllietās no 5,9 mēnešiem 2009.gadā uz 3,3 mēnešiem 2010.gadā. Rīgas apgabaltiesā, kur vērojams visilgākais civillietu un krimināllietu izskatīšanas laiks, tas ir būtiski samazinājies attiecīgi no 6,5 uz 2,6 mēnešiem civillietām un no 8,5 uz 3,9 mēnešiem krimināllietām.

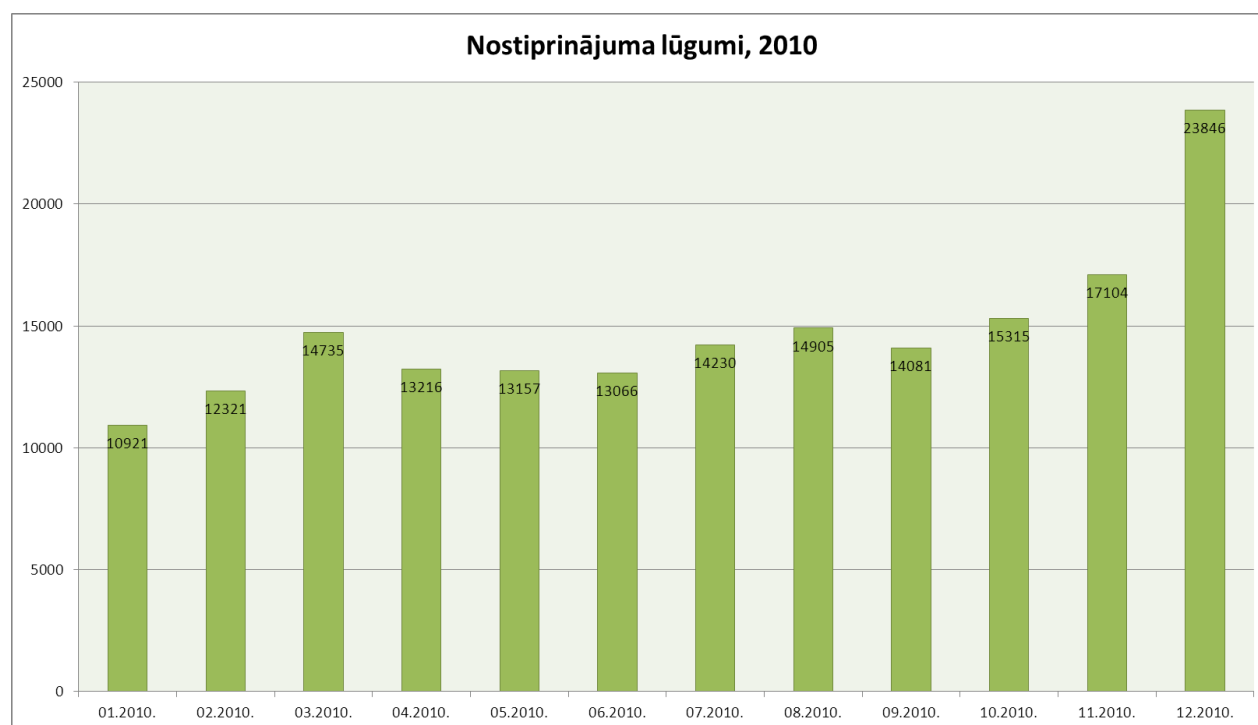
Apgabaltiesās salīdzinājumā ar 2009.gadu kopējais neizskatīto lietu atlikums ir palielinājies par 4%. Rajonu (pilsētu) tiesās neizskatīto lietu atlikums ir palielinājies par 13%. Apgabaltiesās pirmajā instancē neizskatīto civillietu skaits samazinājies par 3%, bet neizskatīto krimināllietu skaits palielinājies par 5%, savukārt apelācijas instancē neizskatīto civillietu un krimināllietu atlikums ir palielinājies attiecīgi par 3% un 21%. Rajonu (pilsētu) tiesās krimināllietu atlikums nav izmainījies, bet kopējais neizskatīto

civilprocesuālā kārtībā izskatāmo lietu skaits ir palielinājies par 15% (neizskatīto ārpus tiesas sēdes izskatāmo pieteikumu skaits ir samazinājies par 32%, savukārt civillietu atlikums ir palielinājies par 24%, kas skaidrojams ar saņemto civillietu skaita palielināšanos par 11%, salīdzinot ar 2009.gadu), administratīvo pārkāpumu lietu atlikums ir palielinājies par 4%. Administratīvajā apgabaltiesā administratīvo lietu atlikums apelācijas instancē ir samazinājies par 2%, bet pirmajā instancē nav izmainījies, savukārt Administratīvajā rajona tiesā neizskatīto lietu atlikums palielinājies par 2%.

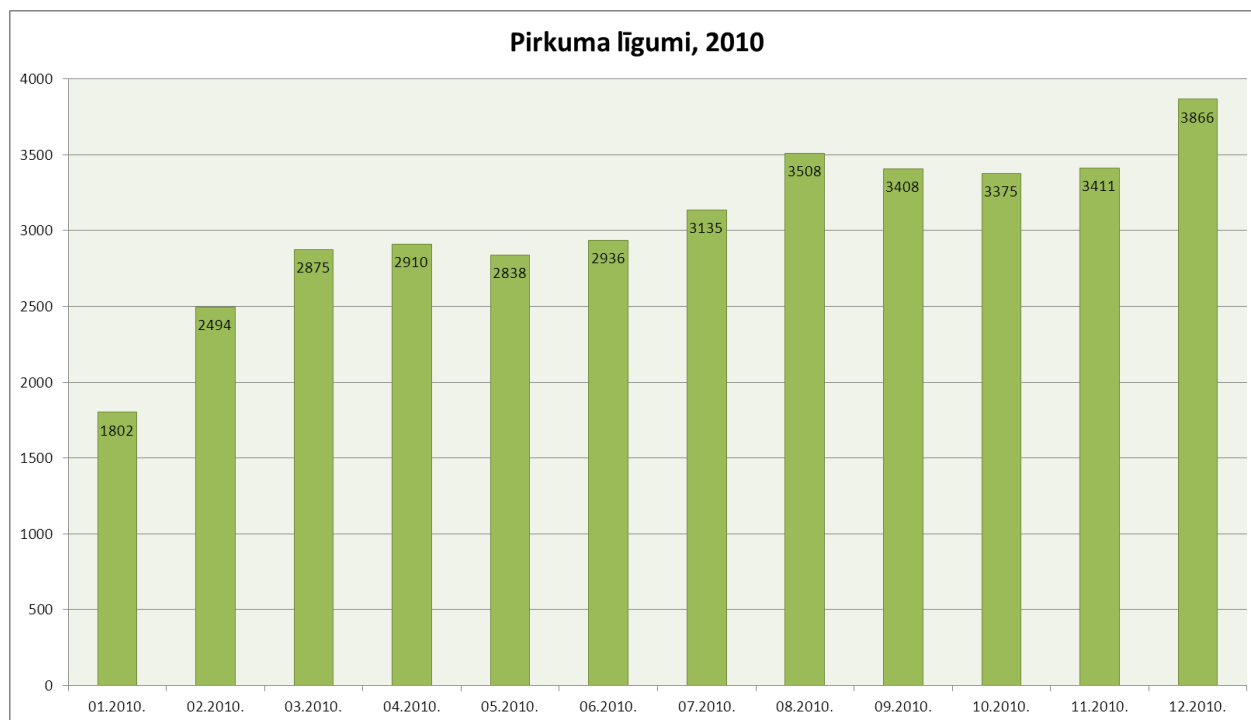
2.8.2. Zemesgrāmatu nodaļu darbības rezultāti

Zemesgrāmatu nodaļās 2010.gadā pieņemti 176 034 lēmumi. To skaits, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, samazinājies par 1,8% jeb 3 264 lēmumiem. Vidēji viens zemesgrāmatu nodaļas tiesnesis 2010.gadā pieņēmis 2329 lēmumus, savukārt vidējais viena nostiprinājuma lūguma izskatīšanas laiks zemesgrāmatā 2010.gadā bijis 4,4 dienas.

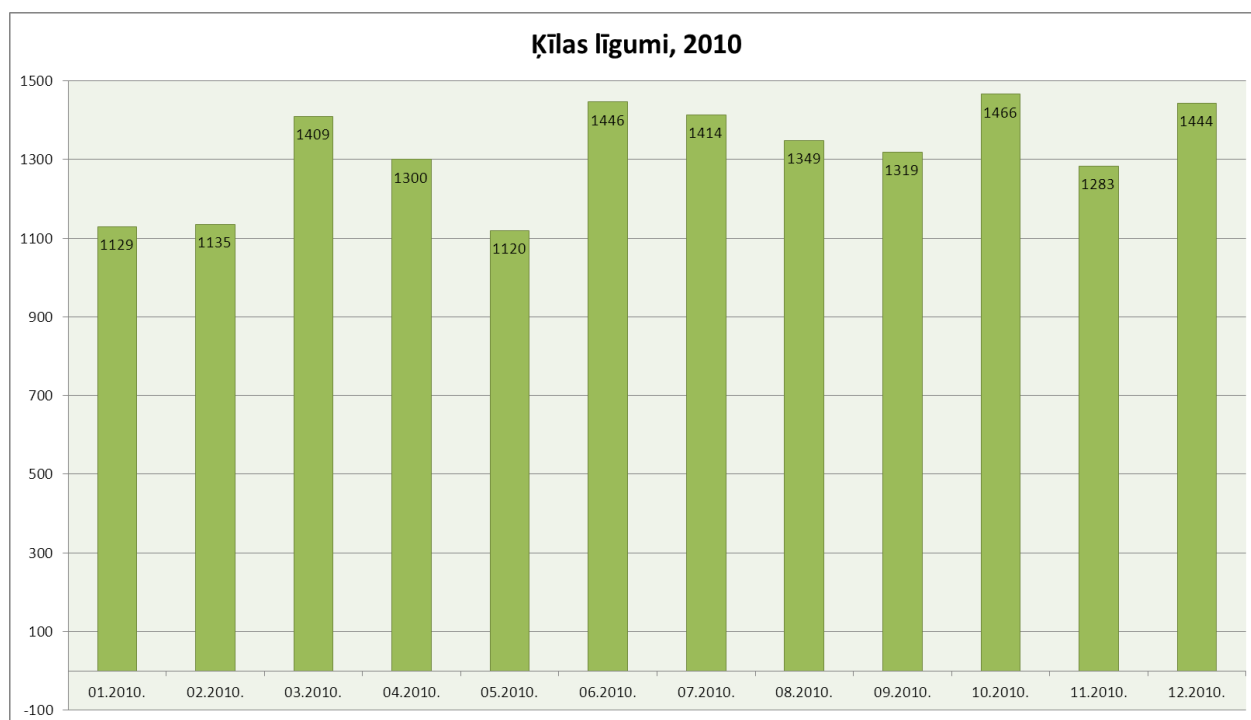
Zemesgrāmatu nodaļās iesniegtie nostiprinājuma lūgumu skaits bija 176861. Salīdzinot ar 2009. gadu, nekustamā īpašuma pirkuma līgumu skaits pieaudzis par 7%, ķīlu līgumu skaits samazinājies par 11%, ķīlu grozījumu skaits palielinājies par 28%, savukārt dāvinājuma līgumu skaits 2010. gadā samazinājies par 26%.



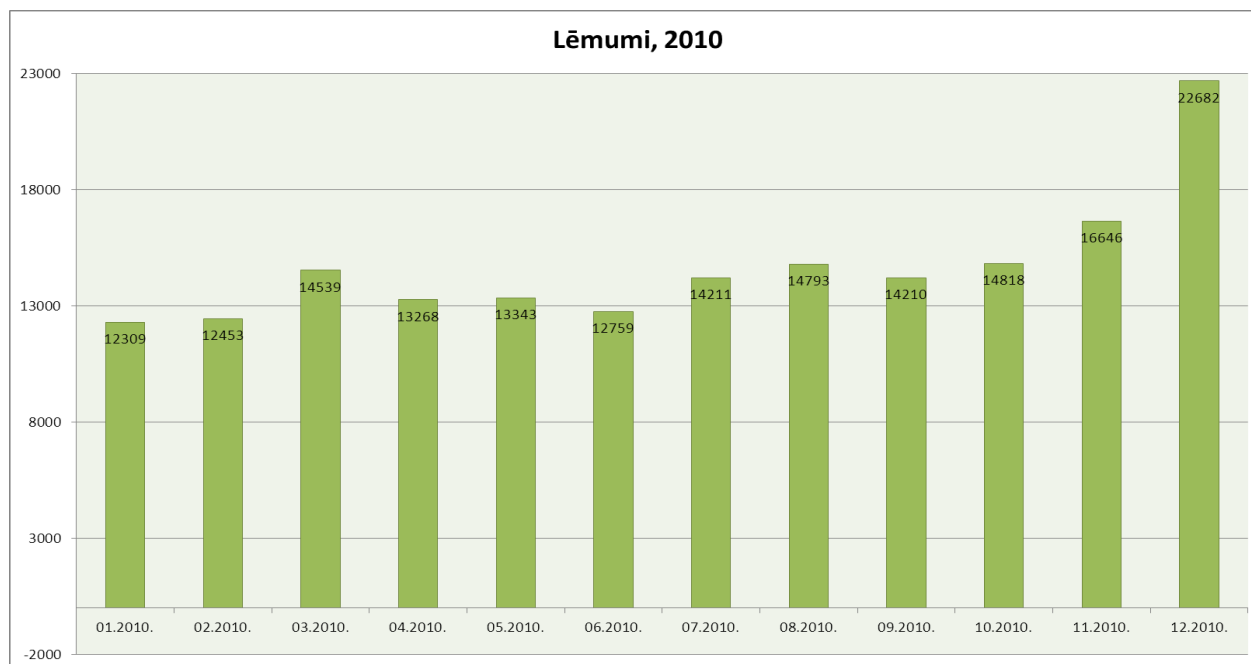
2.attēls. Kopējais nostiprinājuma lūgumu skaits



3.attēls. Kopējais pirkuma līgumu skaits



4.attēls. Kopējais ķīlas līgumu skaits



5.attēls. Kopējais pieņemto lēmumu skaits zemesgrāmatu nodaļās

Biežāk iesniegtie nostiprinājuma lūgumi 2009. un 2010.gadā:

	2009	2010
Nostiprinājuma lūgumi kopā	178114	176861
Pirkuma līgums	34005	36545
Ķīlas dzēšana	18252	19091
Ķīlas grozījumi	12478	17252
Ķīlas līgums	17788	15815
Piedzīņas vēršanas atzīme	9281	11388
Mantošana	8220	8608
Dāvinājuma līgums	11444	8516
Dzīvokļa reģistrācija	9025	7295

Nostiprinājuma lūgumu veidi 2009. un 2010.gadā:

Nostiprinājuma lūgumu veidi	2009	2010
Dzīvokļa reģistrācija	9025	7295
Ķīlas	48518	52158
Īpašuma tiesību pāreja	63980	64068
Īpašuma sastāva izmaiņas	12693	10077
Īpašuma tiesību atjaunošana	6312	4982
Citi	35857	36998

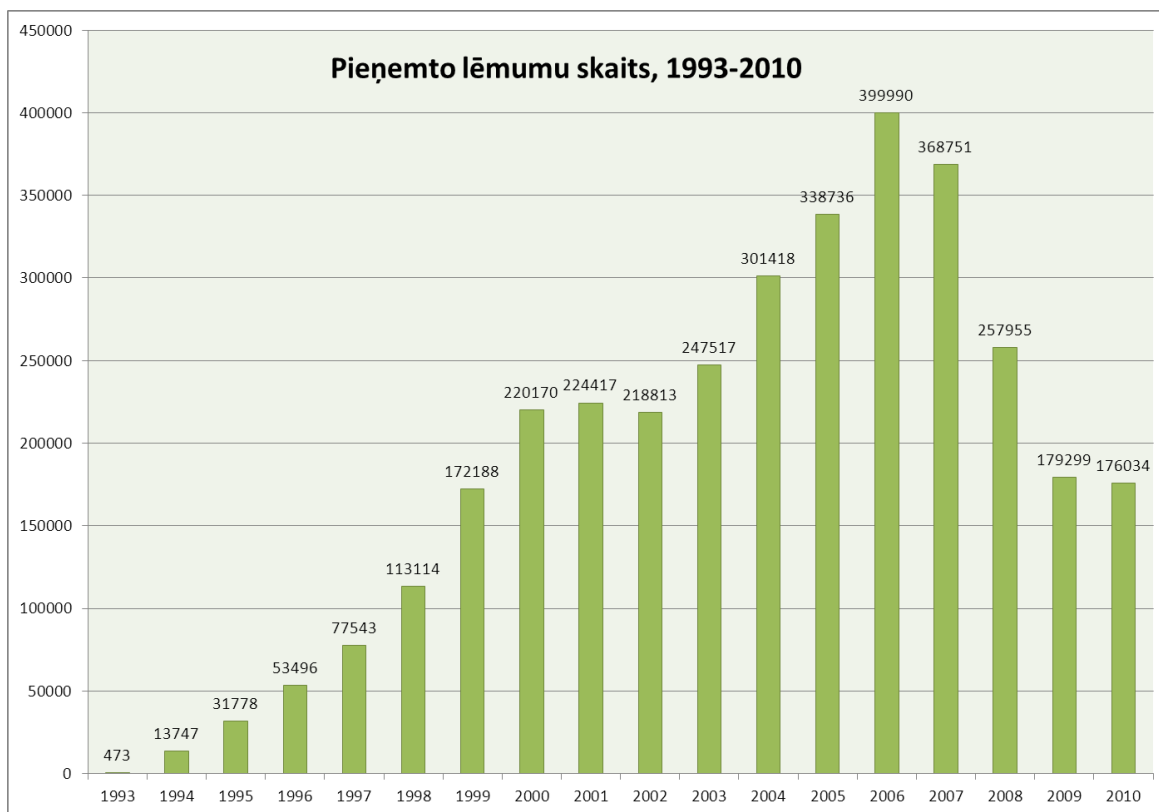
Zemesgrāmatu darba dinamika 2010 gadā:

	01.2010.	02.2010.	03.2010.	04.2010.	05.2010.	06.2010.	07.2010.	08.2010.	09.2010.	10.2010.	11.2010.	12.2010.
Nostiprinājuma lūgumi kopā	10921	12321	14735	13216	13157	13066	14230	14905	14081	15315	17104	23846
Dzīvokļa reģistrācija	406	440	540	519	464	537	628	577	382	1185	568	1052
Pirkuma līgums	1802	2494	2875	2910	2838	2936	3135	3508	3408	3375	3411	3866
Dāvinājuma līgums	450	530	820	641	627	648	721	820	703	788	795	977
Ķīlas līgums	1129	1135	1409	1300	1120	1446	1414	1349	1319	1466	1283	1444
Ķīlas grozījumi	1006	981	1301	847	821	685	672	725	705	913	2569	6026
Ķīlas dzēšana	1513	1661	1650	1462	1467	1523	1708	1568	1626	1628	1652	1636
Citi	4615	5080	6140	5537	5820	5291	5952	6358	5938	5960	6826	8845
Lēmumi kopā	12309	12453	14539	13268	13343	12759	14211	14793	14210	14818	16646	22682
Atklāti nodalījumi	1543	1391	1654	1336	1297	1452	1612	1497	1397	1931	1904	2689
Nostiprinātas īpašumtiesības	6458	6754	8239	7853	7775	7498	8749	9296	8895	9471	9604	11580

Pieņemto lēmumu skaits zemesgrāmatu nodaļās 2010.gadā:

Zemesgrāmatu nodaļa	Skaits
Aizkraukles	2732
Alūksnes	2198
Balvu	2398
Bauskas	4214
Cēsu	4452
Daugavpils	8112
Dobeles	2389
Gulbenes	2200
Jēkabpils	3756
Jelgavas	6806
Jūrmalas	5720
Krāslavas	2557
Kuldīgas	2789
Liepājas	8416
Limbažu	3234
Ludzas	2651
Madonas	3418
Ogres	5079
Preiļu	2777
Rēzeknes	5252
Rīgas pilsētas	50121
Rīgas rajona	24404

Saldus	2088
Talsu	4118
Tukuma	3739
Valkas	2043
Valmieras	4569
Ventspils	3802
Kopā:	179298



6.attēls. Pieņemto lēmumu skaits zemesgrāmatu nodaļās no 1993. līdz 2010.gadam

3. INFORMĀCIJA PAR PERSONĀLU

2010.gada beigās TA ir 83 amata vietas. Lielāko daļu (60) TA strādājošo ir darbinieki, bet 23 – valsts civildienesta ierēdņi (*sk.7.att.*).

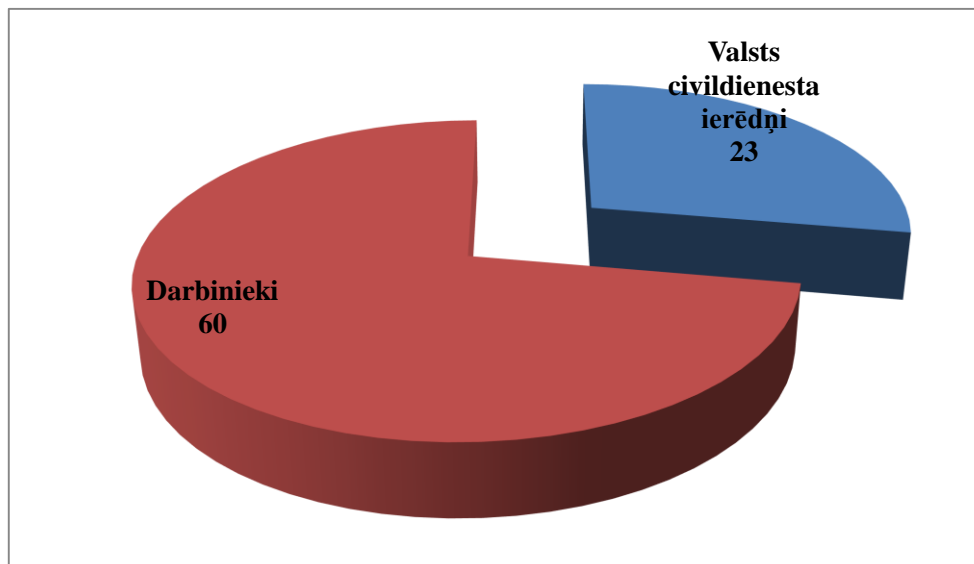
TA darbinieku sadalījums pa vecuma grupām parāda, ka no visiem iestādē strādājošajiem 84% ir sievietes, bet 6% ir vīrieši (*sk. 10.att.*). Savukārt TA darbinieku sadalījums pa vecuma grupām parāda, ka lielākā daļa jeb 55% TA darbinieku ir vecumā no 26 – 40 gadiem (*sk. 11.att.*)

2010.gadā par 5% ir pieaudzis TA darbinieku skaits, kuri ir ieguvuši maģistra grādu, un par 1% ir pieaudzis to darbinieku skaits, kuri ir ieguvuši ausgtāko izglītību (*sk. 9.att.*). Lai iegūtu vai papildinātu darba pienākumu veikšanai nepieciešamās zināšanas un prasmes, 2010.gadā TA darbinieki kvalifikācijas celšanai tika nosūtīti uz mācību kursiem un semināriem.

Turpmāk pārskatā grafiski ir attēlots TA darbinieku un ierēdņu skaits, personāla izglītība un darbinieku skaita sadalījums pa vecuma grupām, kā arī informācija par tiesu un zemesgrāmatu nodaļu tiesnešu un darbinieku skaitu, sadalījumu pa vecuma un dzimuma grupām, izglītības līmeni u.c. informācija.

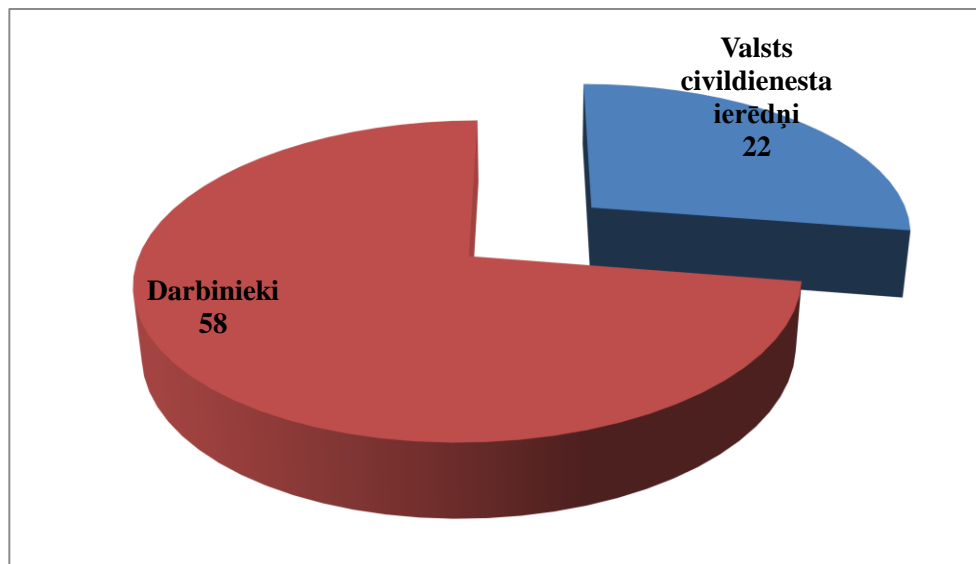
3.1. Tiesu administrācijas personāls

TA amata vietu skaits 2010.gada beigās:



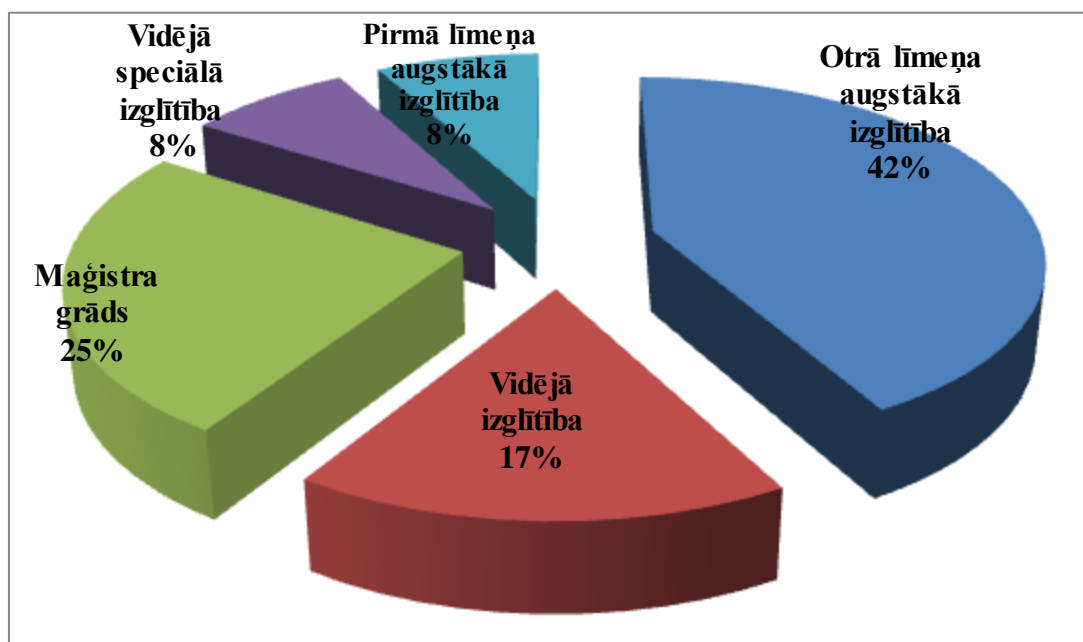
7.attēls. TA amatu vietu skaits

Faktiskais TA valsts civildienesta ierēdņu un darbinieku skaits 2010.gadā:



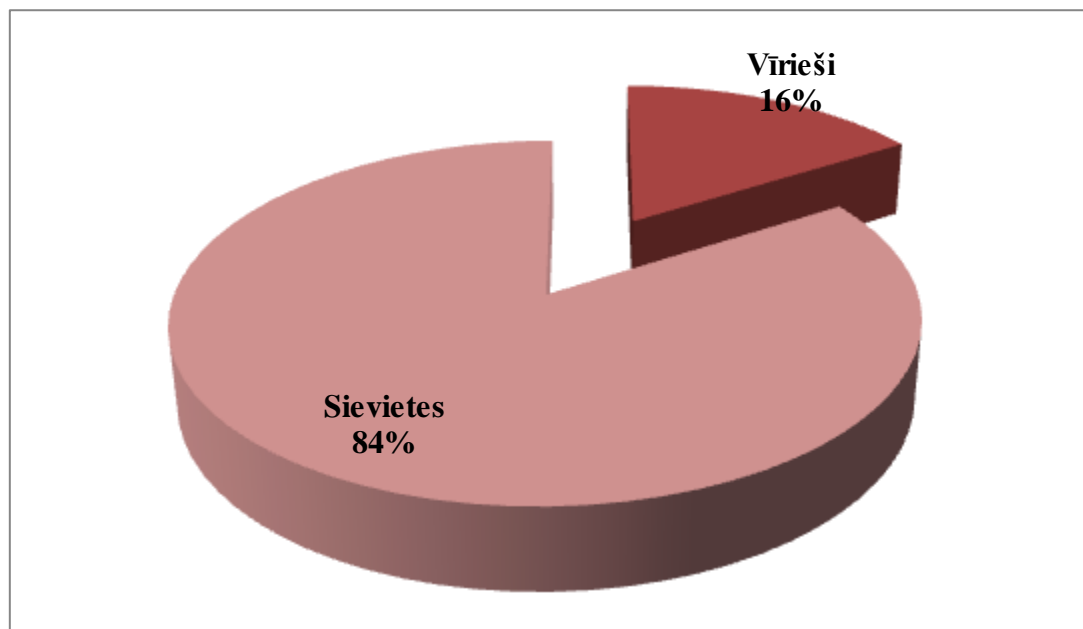
8.attēls. TA strādājošo ierēdņu un darbinieku skaits

TA personāla izglītība 2010.gadā:



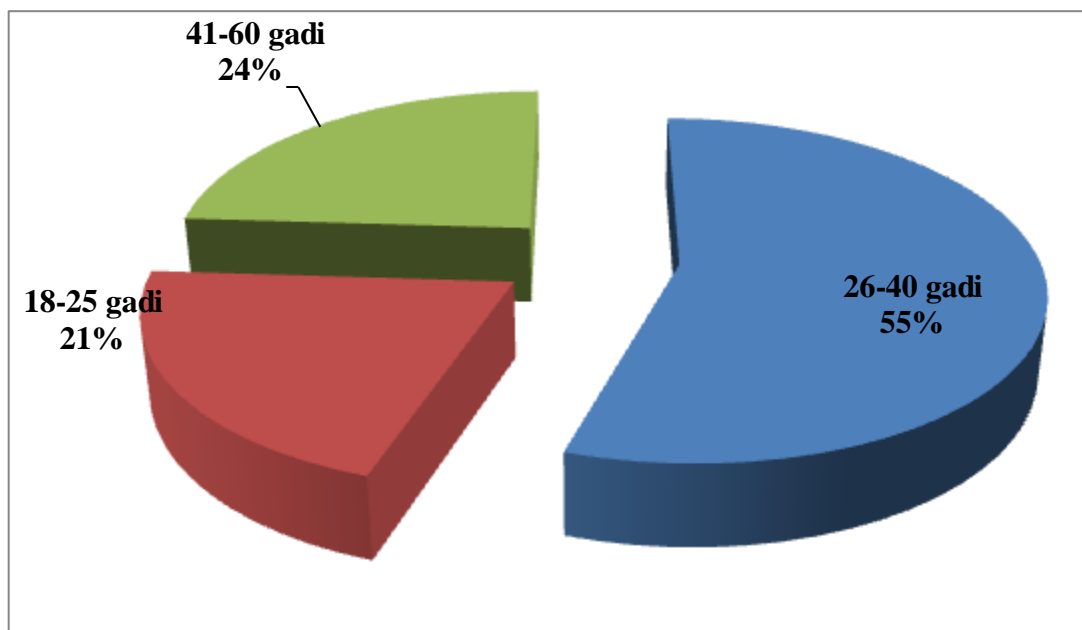
9.attēls. TA personāla izglītība

TA darbinieku sadalījums pēc dzimuma 2010.gadā:



10.attēls. TA darbinieku sadalījums pēc dzimuma

TA darbinieku sadalījums pa vecuma grupām 2010.gadā:



11.attēls. TA darbinieku sadalījums pa vecuma grupām

Personāla mainība Tiesu administrācijā:

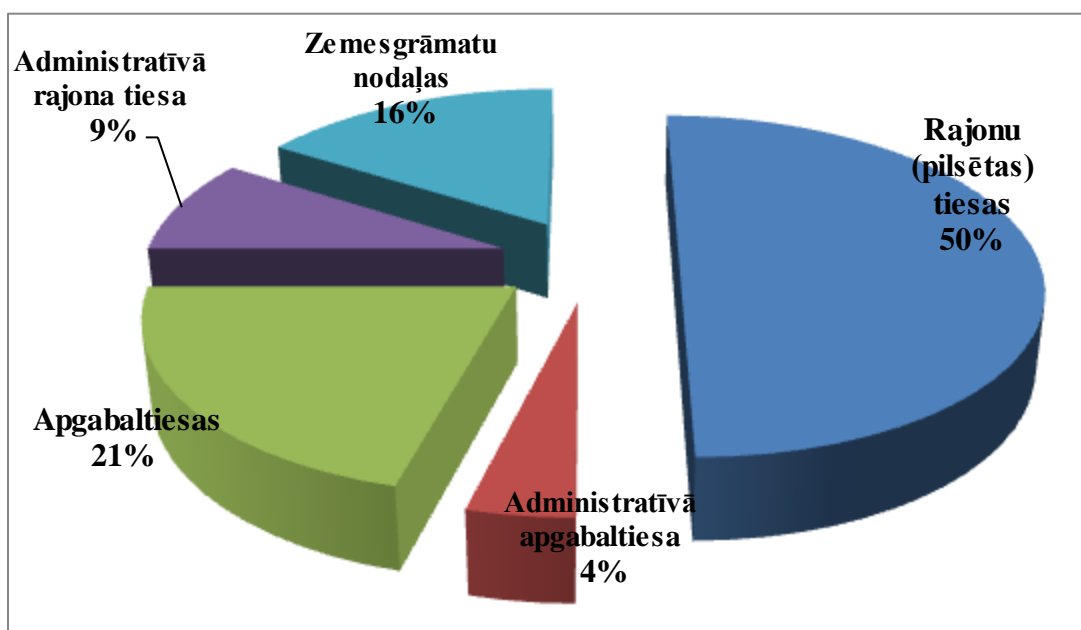
- pieņemto darbinieku/iecelto ierēdņu amatā skaits – 22;
- pārtrauktas darba tiesiskās attiecības/ valsts civildienesta attiecības – 22;
- darbinieku vidējais skaits – 92;
- personāla rotācijas koeficients $((\text{pieņemto skaits} + \text{atlaisto skaits}) / \text{personu vidējais skaits}) - 0,478$;
- personāla atjaunošanās koeficients $(\text{pieņemto personu skaits} / \text{personu vidējais skaits}) - 0,239$.

3.2. Tiesu personāls

Tiesnešu personāla mainība:

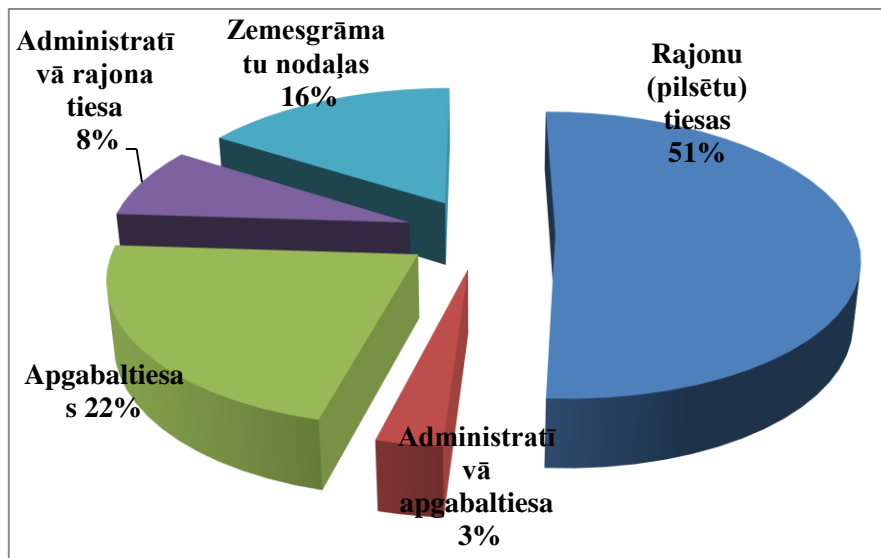
- Iecelto tiesnešu skaits - 12;
- Atbrīvoto tiesnešu skaits - 16;
- Tiesnešu vidējais skaits - 500;
- Tiesnešu rotācijas koeficients $(\text{iecelto skaits} + \text{atbrīvoto skaits} / \text{tiesnešu vidējais skaits}) - 0,056$
- Tiesnešu atjaunošanās koeficients $(\text{iecelto tiesnešu skaits} / \text{tiesnešu vidējais skaits}) - 0,024$

Tiesnešu amata vietu skaits 2010.gadā:



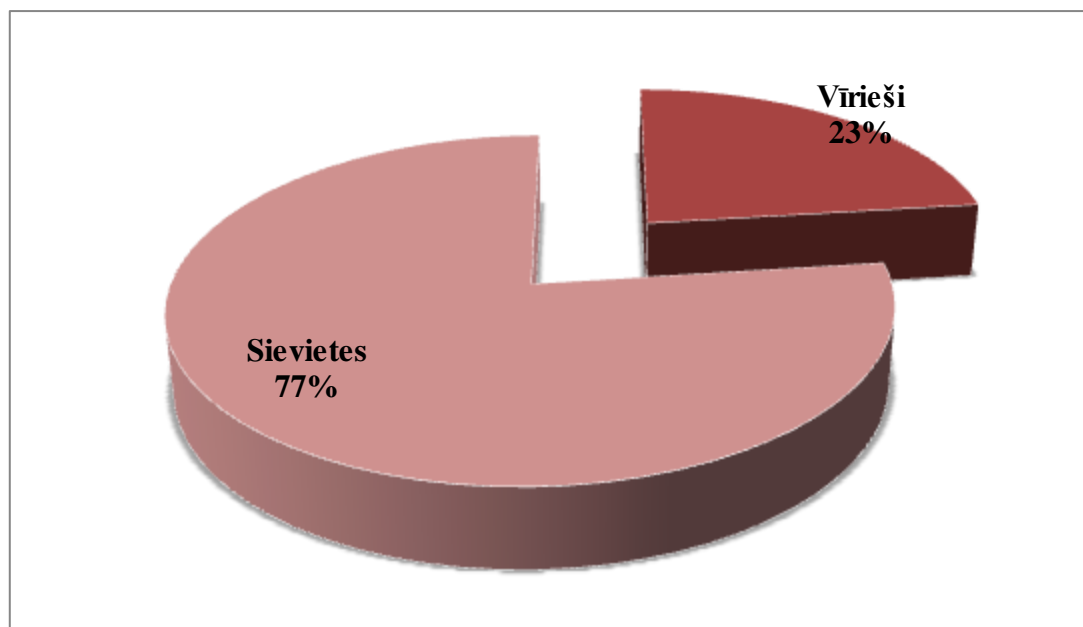
12.attēls. Tiesnešu amata vietu skaits

Faktiskais tiesnešu skaits 2010.gadā:



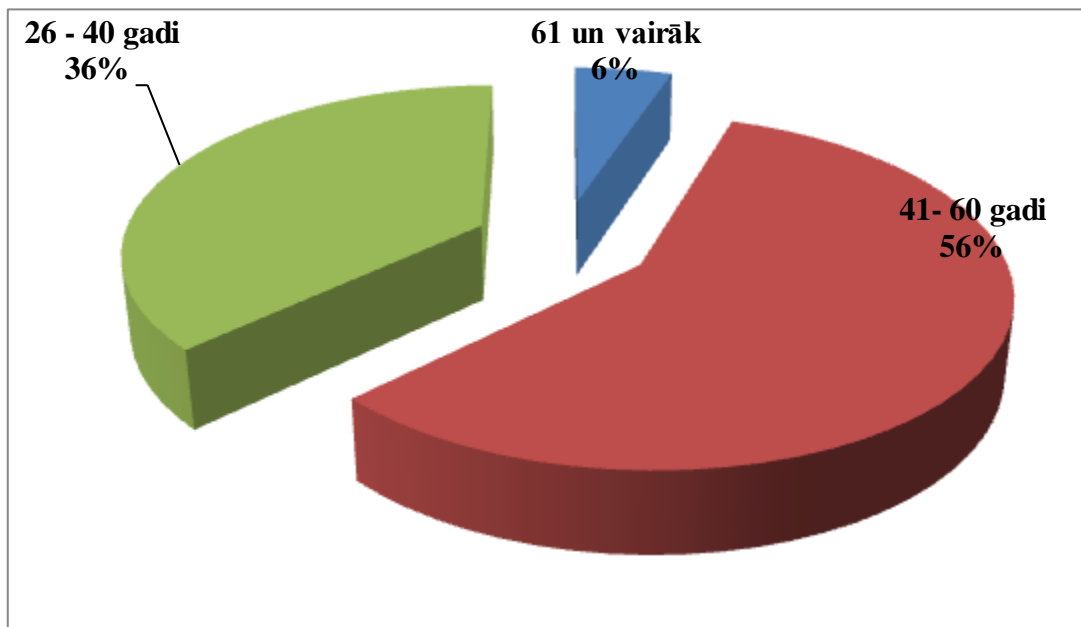
13.attēls. Faktiskais tiesnešu skaits

Tiesnešu sadalījums pēc dzimuma tiesās 2010.gadā:



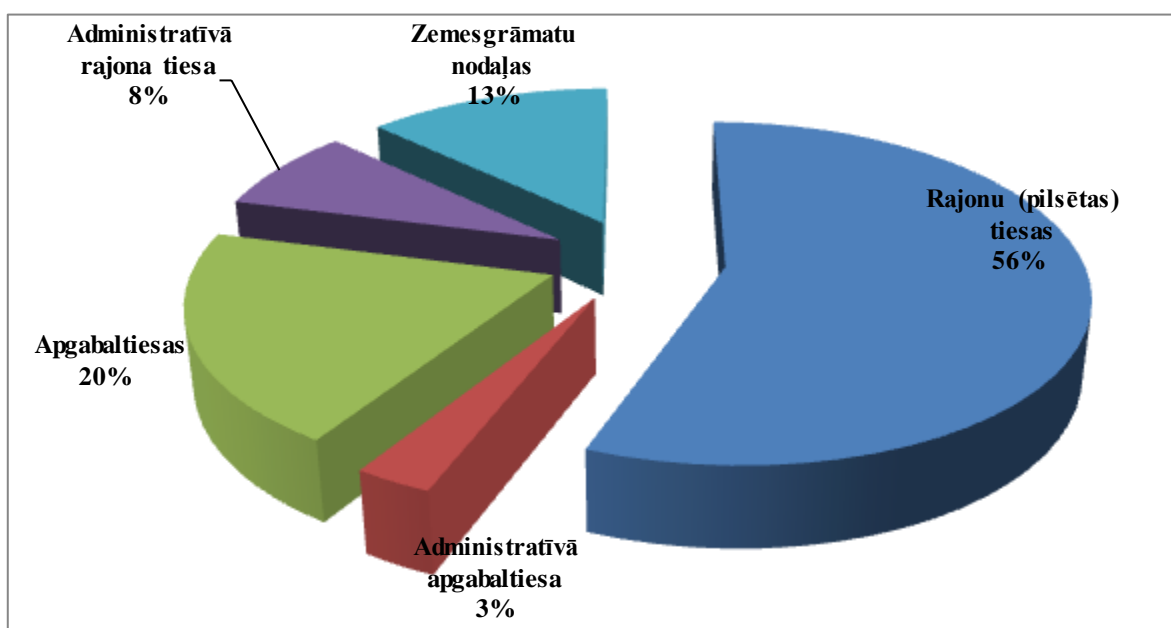
14.attēls. Tiesnešu sadalījums pēc dzimuma

Tiesnešu sadalījums pa vecuma grupām tiesās:



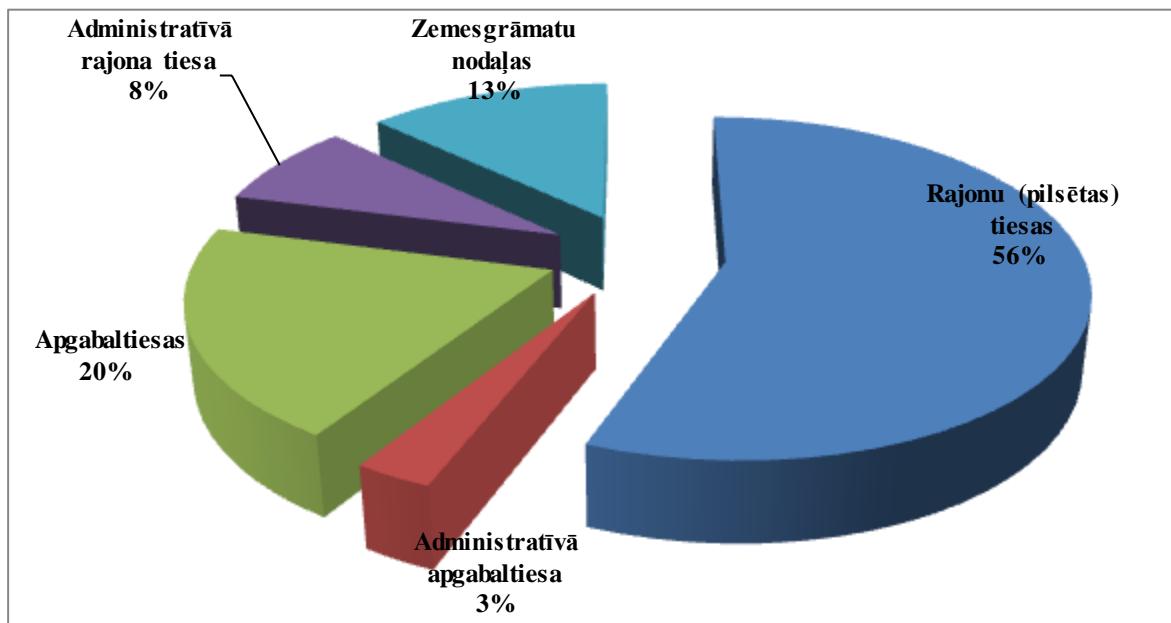
15.attēls. Tiesnešu sadalījums pa vecuma grupām

Tiesu darbinieku amata vietu skaits 2010.gadā:



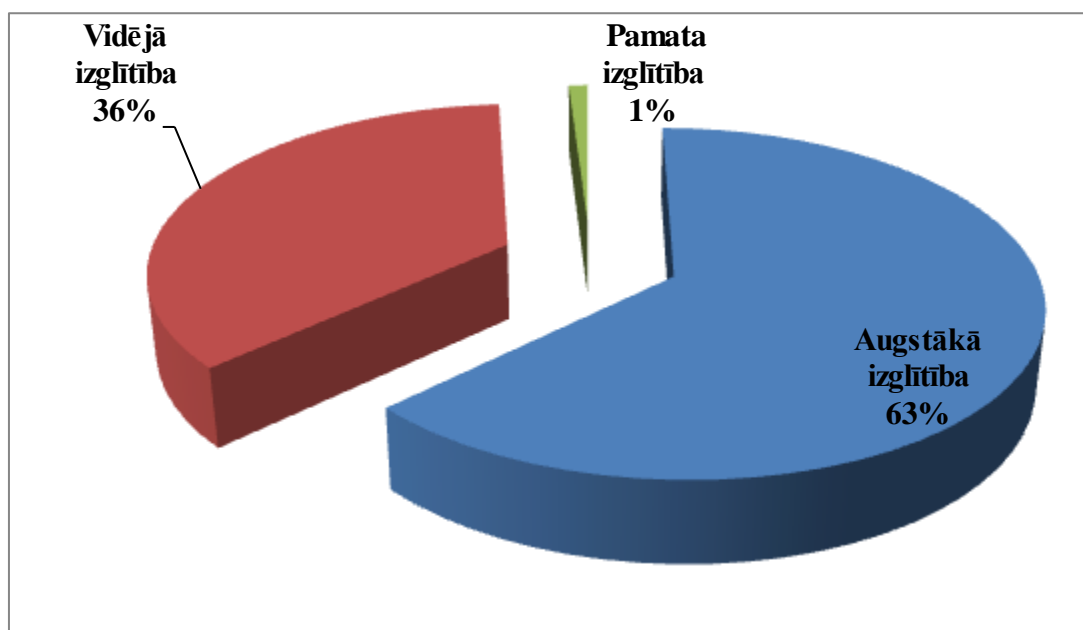
16. attēls. Tiesu darbinieku amata vietu skaits

Faktiskais tiesu darbinieku skaits 2010.gadā:



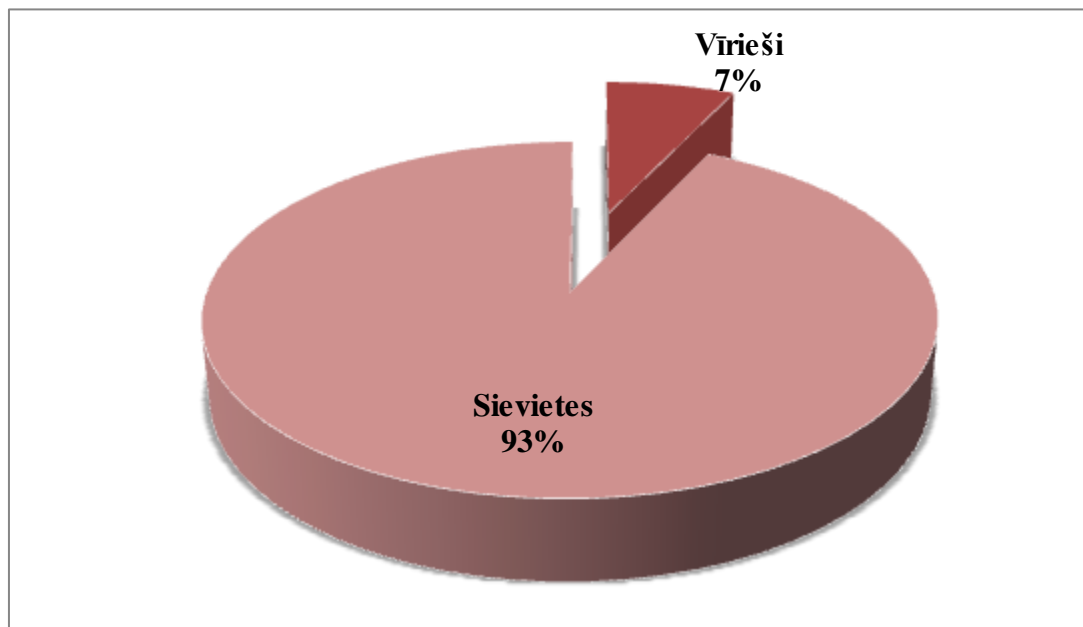
17.attēls. Faktiskais tiesu darbinieku skaits

Tiesu personāla izglītība 2010.gadā:



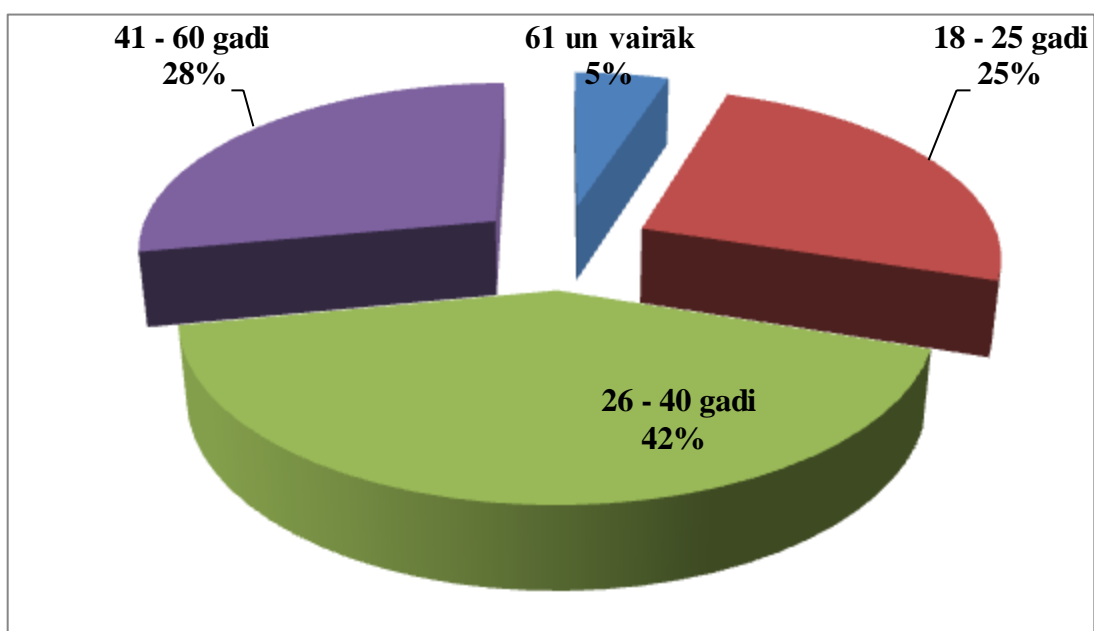
18.attēls. Tiesu darbinieku izglītības līmenis

Darbinieku sadalījums pēc dzimuma tiesās 2010.gadā:



19.attēls. Tiesu darbinieku sadalījums pēc dzimuma

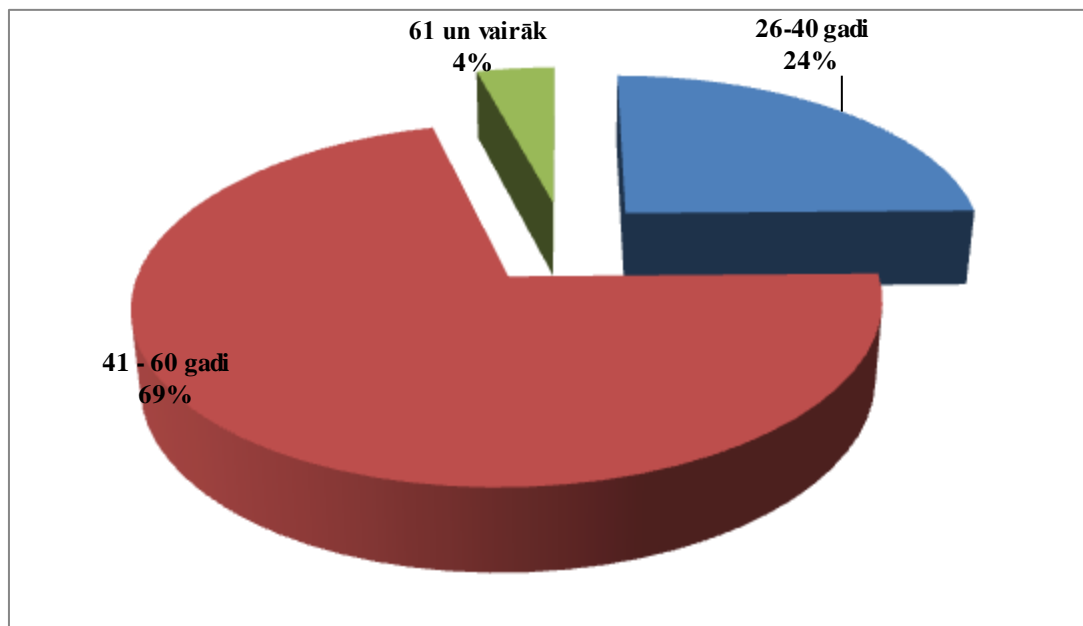
Tiesu darbinieku un apkalpojošā personāla sadalījums pa vecuma grupām 2010.gadā:



20.attēls. Tiesu darbinieku un apkalpojošā personāla sadalījums pa vecuma grupām

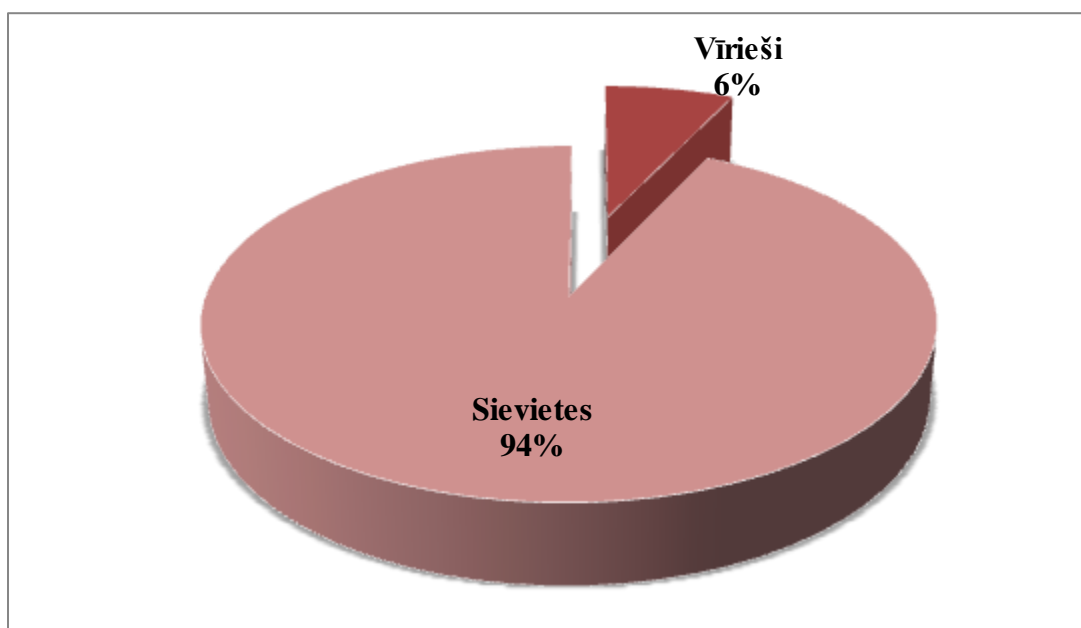
3.3. Zemesgrāmatu nodaļu personāls

Zemesgrāmatu tiesnešu sadalījums pa vecuma grupām 2010.gadā:



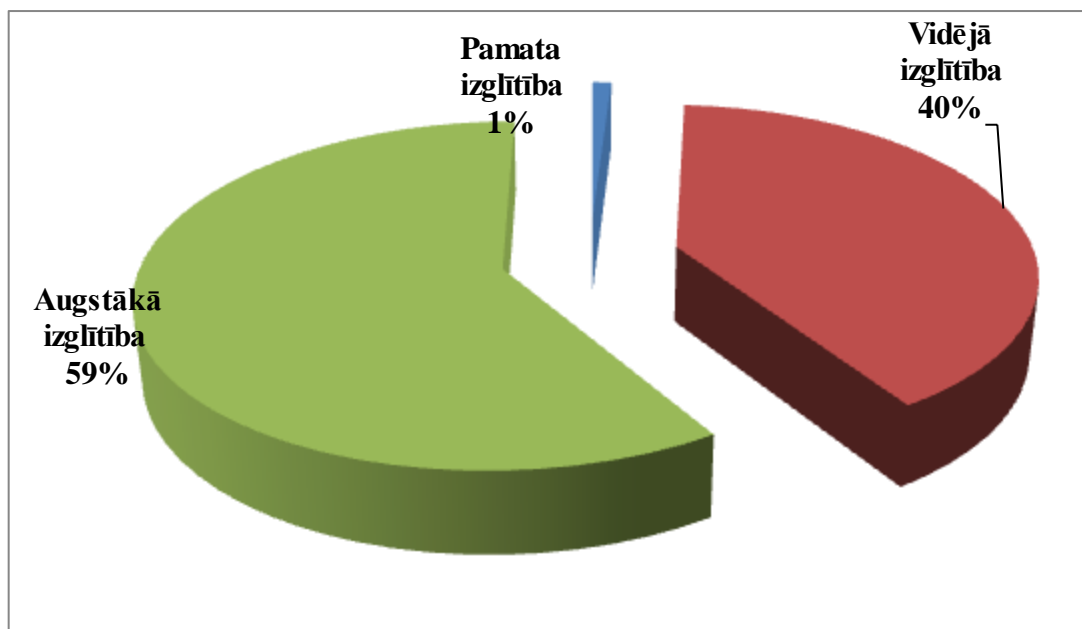
21.attēls. Zemesgrāmatu nodaļu tiesnešu sadalījums pēc vecuma grupām

Zemesgrāmatu tiesnešu sadalījums pēc dzimuma 2010.gadā:



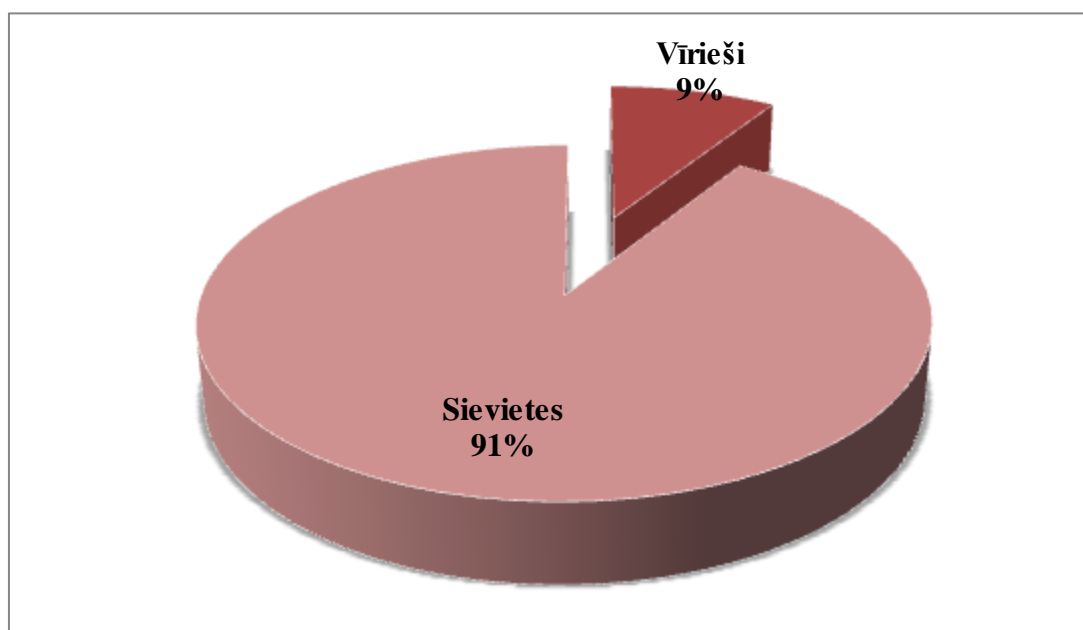
22.attēls. Zemesgrāmatu nodaļu tiesnešu sadalījums pēc dzimuma

Zemesgrāmatu nodaļu personāla izglītība 2010.gadā:



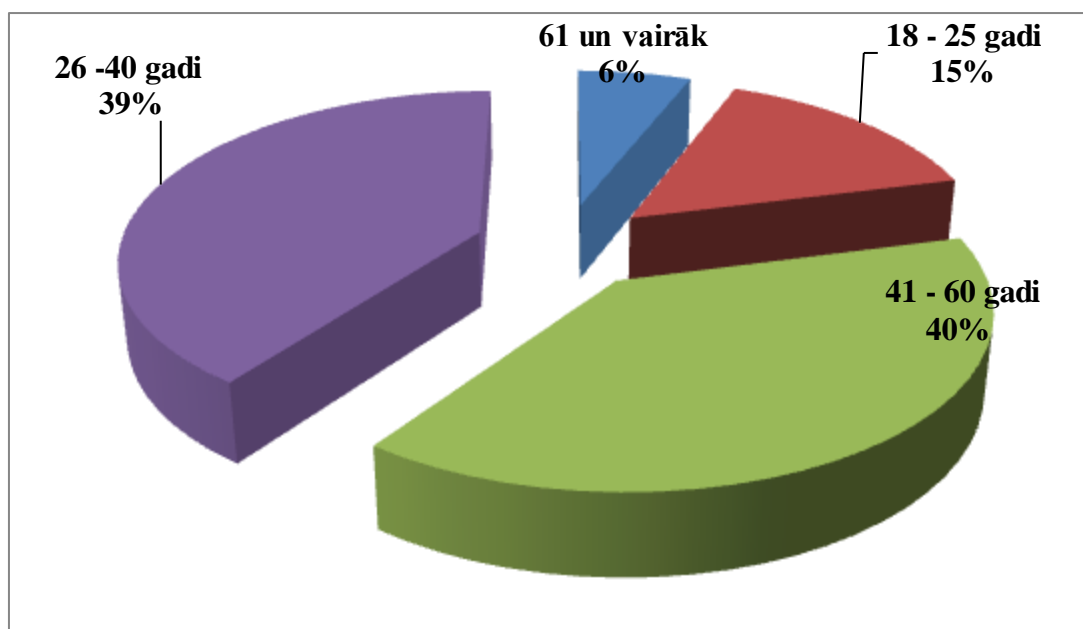
23.attēls. Zemesgrāmatu nodaļu darbinieku izglītības līmenis

Zemesgrāmatu nodaļu darbinieku sadalījums pēc dzimuma 2010.gadā:



24.attēls. Zemesgrāmatu nodaļu darbinieku sadalījums pēc dzimuma

Zemesgrāmatu nodaļu darbinieku un apkalpojošā personāla sadalījums pa vecuma grupām 2010.gadā:



25.attēls. Zemesgrāmatu nodaļu darbinieku sadalījums pēc vecuma grupām

4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Pārskata periodā par TA aktualitātēm sabiedrība tika informēta ar masu mediju starpniecību – nosūtot preses relīzes un sagatavojot atbildes uz mediju informācijas pieprasījumiem. Informācija masu medijiem tika sagatavota par dažādiem jautājumiem saistībā ar iestādes aktualitātēm.

2010.gadā tika sagatavota un publicēta informācija par TA īstenotajiem projektiem (Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekts “Tieslietu ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu arhīvu sagatavošana elektronisko pakalpojumu sniegšanai – 1.kārta”, Latvijas – Šveices sadarbības programmas individuālais projekts „Tiesu modernizācija Latvijā”, Eiropas Komisijas īpašās programmas “Civiltiesības” 2008.gada programmas projekts “Izpildu lietu reģistrs”, Eiropas Sociālā fonda līdzfinansētais projekts „Kvalitātes vadība tiesas kancelejā”) un aktuālajām norisēm projektu ietvaros.

Tāpat aktuālā informācija regulāri tika publicēta TA mājaslapā interneta vietnē www.ta.gov.lv. Savukārt, lai nodrošinātu atgriezenisko saikni ar mājaslapas apmeklētājiem, mājaslapās sadaļā „Jūsu jautājums”, ikviens mājaslapas apmeklētājs var uzdot sev interesējošu jautājumu un saņemt uz to atbildi.

2009.gadā tika izveidots TA profils sociālajā tīklā twitter www.twitter.com/tiesuadm, un 2010.gadā tika turpināta sabiedrības informēšana ar sociālā tīkla twitter starpniecību.

5. PLĀNI NĀKAMAJAM GADAM

Tiesu administrācija 2011.gadam ir izvirzījuši šādas prioritātes:

- Nodrošināt nepārtrauktu tiesu un zemesgrāmatu nodaļu darbu samazināta budžeta ietvaros.
- Attīstīt tiesu infrastruktūru.
- Attīstīt tiesu informatīvo sistēmu.
- Nodrošināt tiesnešu un tiesu darbinieku apmācību.
- Īstenot projektu „Latvijas tiesu modernizācija, kas izstrādāts Latvijas - Šveices sadarbības programmas ietvaros.
- Īstenot ERAF līdzfinansētu projektu „Tieslietu ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu arhīvu sagatavošana elektronisko pakalpojumu sniegšanai – 1.kārta”.
- Īstenot Eiropas Komisijas līdzfinansētu projektu „Izpildu lietu reģistrs”

5.1. Starptautiskie projekti

2011.gadā turpināsies darbs pie šādu starptautisku projektu īstenošanas:

- Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta “Tieslietu ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu arhīvu sagatavošana elektronisko pakalpojumu sniegšanai – 1.kārta”. Projekta ietvaros tiks izstrādāta un ieviesta zemesgrāmatu elektroniskā arhīva sistēma (integrēta ar zemesgrāmatu datu reģistrācijas un izplatīšanas sistēmām), ieviesti jauni e-pakalpojumi un strukturēta VVDZ informācija (nodalīta zemesgrāmatu aktuālā informācija no vēsturiskās). Tāpat projekts paredz elektronisku dokumentu iesniegšanu un to apstrādi, savukārt zemesgrāmatu arhīva dokumenti būs pieejami elektroniski. Projekta ietvaros 2011.gadā plānots izstrādāt jaunu VVDZ sistēmu.

- Latvijas – Šveices sadarbības programmas individuālā projekta „Tiesu modernizācija Latvijā”. Projekta ietvaros visām tiesām Latvijā tiks nodrošināta iespēja īstenot attālinātu tiesvedību un tiesas ierakstu izveidi, saglabāšanu un izplatīšanu, savukārt, ieviešot modernās tehnoloģijas tiesvedības procesā, tiks uzlabota tiesu kapacitāte. Tāpat projekts paredz uzlabot tiesu pieejamību ar moderno tehnoloģiju palīdzību (e-pakalpojumi, elektroniskas veidlapas, informācijas kioski u.c.) Projekta ietvaros tiks efektīvizētas tiesvedības procedūras, tādējādi ietaupot cilvēkresursus, finanšu un laika resursus. 2011.gadā plānots uzstādīt tiesās video un audio iekārtas, modernizēt TIS, uzsākt datu izplatīšanas sistēmas izstrādi, kā arī portāla tiesas.lv un tiesu iekšējā portāla (intraneta) modernizāciju.
- Eiropas Komisijas īpašās programmas “Civiltiesības” 2008.gada programmas projekta “Izpildu lietu reģistrs”. Projekta ietvaros tiks izveidots vienots un centralizēts izpildu lietu reģistrs, kas modernizēs tiesu izpildītāju darbu un paātrinās izpildes procesu, kā arī nodrošinās informācijas apmaiņu, kā arī tiks nodrošināta iespēja Latvijai sadarboties ar Eiropas Savienības dalībvalstīm tiesu lēmumu izpildē. 2011.gadā projekta ietvaros plānots izstrādāt izpildu lietu reģistra sistēmu.